Città di
San Giovanni in Fiore

Città di San Giovanni in Fiore

Prot 22129 del 11.11.2026

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA COMPOSIZIONE DEL CARTELLONE DI EVENTI DA REALIZZARE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA "INVERNO FLORENSE ANNO 2026/2027"

ARTICOLO 1 - Oggetto della manifestazione di interesse

L'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle attività di rivitalizzazione e valorizzazione della città di San Giovanni in Fiore e Lorica, intende realizzare per il periodo natalizio l'iniziativa "INVERNO FLORENSE".

Pertanto il Servizio Turismo e Marketing Territoriale, nel perseguire l'obiettivo di un programma unitario di eventi che consenta l'attivo coinvolgimento del territorio, ritiene necessario garantire la concertazione delle diverse iniziative.

Con la presente manifestazione di interesse, si intende offrire agli operatori economici abilitatati, la possibilità di avanzare a questo Servizio proposte da valutare e inserire nel programma dell' "INVERNO FLORENSE", usufruendo così dei canali di comunicazione (sito istituzionale, profili social, ecc.) che il Servizio Turismo e Marketing Territoriale metterà a disposizione gratuitamente.

ARTICOLO 2 - Finalità della manifestazione di interesse

La presente manifestazione di interesse costituisce invito a presentare progetti ed iniziative per la creazione del cartellone unico di eventi "PROGRAMMA INVERNO FLORENSE".

La finalità della manifestazione di interesse è:

- Realizzare dal 18/12/2026 fino al 07/01/2027 il cartellone di "INVERNO FLORENSE", una programmazione integrata sui territori di San Giovanni in Fiore e Lorica;

- Garantire ai cittadini la possibilità di fruire di iniziative diversificate (eventi musicali, culturali, enogastronomici, attività per bambini, ecc.).

ARTICOLO 3 - Destinatari, modalità e termini di partecipazione

Possono presentare domanda gli operatori economici possessori di partiva iva, abilitati all'esercizio commerciale presso la Camera di Commercio.
I soggetti interessati a partecipare alla manifestazione di interesse sono invitati a presentare Domanda di Partecipazione, in plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, che dovrà pervenire, entro le ore **14:00 del giorno 30 novembre 2026** presso l'ufficio del Protocollo Generale indirizzato a: Comune di San Giovanni in Fiore, Servizio Turismo e Marketing Territoriale, P.zza Matteotti, 87055 San Giovanni in Fiore e dovrà riportare sullo stesso la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per la realizzazione di "INVERNO FLORENSE". È altresì possibile far pervenire la documentazione, in formato pdf, all'indirizzo pec: servizio4@pec.comune.sangiovanniinfiore.cs.it
Il plico dovrà contenere:

1. Istanza di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante redatta secondo il modello allegato.
2. Proposta artistica ed economica.
3. Fotocopia documento di riconoscimento.

ARTICOLO 4 - Selezione

Saranno prese in considerazione le proposte afferenti all'oggetto del cartellone "INVERNO FLORENSE" e che presentino valore artistico, culturale e turistico, pervenute entro i termini specificati, rispondenti agli obiettivi fissati dall'Amministrazione Comunale, che saranno ritenute degne di rilevanza e meritevoli.
Il Servizio Turismo e Marketing Territoriale, valuterà la rispondenza delle iniziative proposte con le linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale.
Saranno valutate con particolare attenzione:

- Iniziative finalizzate alla promozione turistica della città di San Giovanni in Fiore e di Lorica;
- Manifestazioni atte a promuovere e valorizzare il patrimonio culturale;
- Proposte artistiche che valorizzino il tessuto economico e produttivo della città;
- Proposte che non prevedano impegni economici per l'Amministrazione Comunale.

ARTICOLO 5 - Modalità di gestione

L'Amministrazione garantirà:

- Ampia divulgazione attraverso i canali di comunicazione istituzionale;
- Diffusione delle iniziative attraverso i canali di comunicazione turistici;
- Concessione gratuita del suolo pubblico;
- Fornitura energia elettrica ove sono presenti utenze comunali;
- Eventuali ulteriori servizi necessari alla realizzazione dell'evento;
- Noleggio palcoscenico di proprietà comunale.

Restano in capo all'organizzazione:

- L'ottenimento di eventuali autorizzazioni necessarie per l'organizzazione degli eventi;
- La presentazione del piano di verifica delle condizioni di sicurezza delle aree di svolgimento degli eventi e manifestazioni (Safety e Security);
- L'eventuale pagamento di diritti d'autore (SIAE);
- Noleggio impianto audio-luci, facchinaggio e altri servizi connessi alla realizzazione dell'evento.

ARTICOLO 6 - Accettazione condizioni

La partecipazione alla presente manifestazione di interesse implica l'accettazione integrale delle condizioni del presente Avviso.

ARTICOLO 7 - Trattamento dei dati Personali

I dati dei quali l'Amministrazione comunale entrerà in possesso nell'Ambito della presente Manifestazione di interesse saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i..
I dati personali forniti dai soggetti partecipanti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla stessa.
Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di San Giovanni in Fiore.

ARTICOLO 8 - Informazioni

Il Responsabile del Progetto per la presente Manifestazione di interesse è l'ing Luigi borrelli del Servizio 4 interim _Si potranno richiedere informazioni in merito alle finalità, ai contenuti ed alle modalità di

partecipazione presso:

Comune di San Giovanni in Fiore - Servizio Turismo e Marketing Territoriale - Piazza Matteotti - 87055 San Giovanni in Fiore

Tel. 0984.977111 – pec: servizio4@pec.comune.sangiovanniinfiore.cs.it

Il Presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio online del Comune ed inserito sul sito internet www.comune.sangiovanniinfiore.cs.it

ARTICOLO 9 - Disposizioni finali

La manifestazione di interesse non è vincolante né per l'Amministrazione Comunale di San Giovanni in Fiore, né per il soggetto richiedente.

L'Amministrazione Comunale potrà rimodulare le proposte pervenute, previa accettazione dei proponenti.

Il Servizio Turismo e Marketing Territoriale ha facoltà di inserire all'interno del medesimo programma ulteriori iniziative che riterrà di rilevanza strategica per l'attuazione degli obiettivi della programmazione della manifestazione.

Potrà darsi esecuzione al servizio, anche se affidato, solo e esclusivamente se le norme e prescrizioni impartite dalle Autorità competenti vigenti al momento del suo previsto inizio lo consentano.

Nel caso di interventi normativi, secondo le quali potrebbe risultare necessario modificare o annullare l'iniziativa, nessun onere sarà a carico dell'Amministrazione Comunale e nessuna pretesa potrà essere avanzata anche in caso di definizione delle procedure previste nel presente avviso. Inoltre, nel caso di assenza di risorse finanziarie non si procederà alla definizione di quanto previsto nel presente avviso e gli operatori culturali non avranno nulla a pretendere dall'Amministrazione Comunale.

Il Ressponsabile del Servizio
Ing Luigi Borrelli

Firmato digitalmente da
LUIGI BORRELLI
CN = BORRELLI LUIGI
C = IT