



## COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE (PROVINCIA DI COSENZA)

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLO ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 02 POSTI A TEMPO PART-TIME 18h E DETERMINATO, AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI - PROFILO PROFESSIONALE " AUSILIARIO DEL TRAFFICO" .  
CODICE IDENTIFICATIVO INPA:**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 03  
Dott.ssa Caterina SECRETI**

**VISTO** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo Unico sull'ordinamento delle Autonomie Locali*" e ss. mm. ii;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e successive modifiche e integrazioni, così come modificato dal D. Lgs 150/2009 e ss.mm. ed ii.;

**VISTO** il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246*";

**VISTO** il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi n.75 del 12/05/2011 e ss.mm.ii;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale, n. 65 del 30/04/2026, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2026-2028 e la rimodulazione della dotazione organica, prevedendo, tra l'altro, l'assunzione di **n. 02 posti di Ausiliari del Traffico**, Area degli Operatori Esperti, con rapporto a tempo determinato part-time 18h da destinare al Comando della Polizia Locale dell'Ente;

**PRESO ATTO**, ai fini della presente selezione, che con nota prot. n. 7916/Gen. del 06.05.2026 è stata attivata la procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D. Lgs n. 165/2001;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale n. 65 del 30/04/2026, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato espresso atto di indirizzo per l'avvio delle procedure per la copertura dei posti previsti nel piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023;

**VISTA** la propria Determinazione n. .... del ....., con la quale è stato approvato il presente Avviso.

### **RENDE NOTO**

**Che** è indetto il concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 2 (due) posti di Ausiliario del Traffico - Area degli Operatori Esperti - a tempo determinato e part time (18 ore settimanali) da assegnare all'Area Polizia Locale, dando atto che sui posti messi a concorso operano le riserve previste dall'art. 3 del presente bando.



## **COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE** **(PROVINCIA DI COSENZA)**

**Dato atto** che per la presente procedura è stata esperita la procedura di cui agli artt. 34 -34 bis del D. Lgs. 165/2001 attivata con protocollo n. 7916/Gen. del 06/05/2026.  
La selezione si svolgerà con le modalità previste dal presente bando di concorso.

Il presente bando costituisce *lex specialis* della procedura di selezione e pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

### **ART. 1 – DESCRIZIONE DEL CONTENUTO PROFESSIONALE DEL PROFILO RICERCATO**

L'Ausiliario del Traffico appartiene all'area degli Operatori Esperti.  
Di seguito vengono descritte attività, conoscenze, ruolo e relazioni proprie del profilo professionale di **Ausiliario del Traffico**.

#### **Attività**

L'ausiliario del Traffico svolge attività ausiliaria, di carattere operativo/amministrativo, rispetto al più ampio processo dei servizi erogati dalla Polizia Locale, la cui esecuzione comporta l'utilizzo dei mezzi di trasporto e delle apparecchiature in dotazione del Comune. Si occupa di prevenzione e accertamento delle violazioni alle disposizioni del codice della strada in materia di sosta su tutto il territorio comunale, nei limiti e nel rispetto delle leggi e dei regolamenti. Nello svolgimento di tali attività riveste la qualifica di Pubblico Ufficiale.

#### **Conoscenze:**

- Discreta conoscenza della normativa di riferimento;
- Discrete conoscenze delle norme e dei regolamenti riguardanti il servizio di appartenenza;
- Discrete conoscenze informatiche per l'utilizzo dei programmi del pacchetto Office, della posta elettronica e per l'apprendimento dell'utilizzo dei vari software gestionali in uso negli uffici comunali.

#### **Competenze**

- Piena competenza nell'accertamento e nelle contestazioni delle violazioni inerenti la sosta e/o la circolazione;
- Buone competenze tecnico-professionali e operative;
- Capacità di utilizzo dei mezzi di trasporto e delle apparecchiature a disposizione;
- Buona capacità di gestione delle relazioni organizzative interne ed esterne;
- Buone capacità relazionali per comprendere e gestire i rapporti diretti con l'utenza;

#### **Comportamento, ruolo e relazioni:**

- Affidabilità necessaria per lo svolgimento dei compiti assegnati;
- Responsabilità parziale rispetto ai più ampi processi produttivi;
- Autonomia operativa nell'ambito delle istruzioni e prescrizioni impartite dal Comandante con relativa responsabilità per la corretta esecuzione dell'attività svolta;
- Orientamento alla collaborazione;



## **COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE** **(PROVINCIA DI COSENZA)**

- Flessibilità operativa intesa come capacità di adeguare i propri comportamenti alle circostanze che si presentano;
- Autocontrollo e formalità nei rapporti diretti con l'utenza.

### **ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al personale assunto sarà assegnato lo stipendio tabellare iniziale previsto per l'Area degli Operatori Esperti dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Funzioni Locali, stipulato in data 23.02.2026, oltre l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità e ogni altro emolumento previsto dallo stesso contratto e dalla contrattazione collettiva decentrata. Le voci stipendiali saranno incrementate con gli eventuali benefici derivanti dai C.C.N.L. sottoscritti e valevoli nel tempo in cui si dispiegherà il rapporto di lavoro. Il trattamento economico lordo sarà regolarmente assoggettato alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali, nelle misure stabilite dalla legge. Gli assunti saranno iscritti ai competenti istituti ai fini previdenziali ed assistenziali secondo gli obblighi di legge vigenti per i dipendenti degli Enti Locali.

### **ART. 3 - RISERVE, PRECEDENZE E PREFERENZE**

Ai sensi del D.Lgs. 198/2006 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, tenuto conto di quanto previsto all'art. 35 comma 3, lett. c) e art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

Per il presente concorso non opera la riserva a favore dei soggetti individuati dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, in quanto la quota obbligatoria è interamente coperta. Ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678 del d.lgs. n. 66/2010 e s.m.i., con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA, che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione. Ai sensi dell'art. 1 comma 9 bis del D. L. 22 aprile 2023 n. 44, convertito con modificazioni dalla Legge 21 giugno 2023 n. 74, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale, che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

In materia di precedenza e preferenza, a parità di punteggio, si terrà conto dei soli titoli dichiarati nella domanda di ammissione, ai sensi del D.P.R. 9 Maggio 1994 n. 487, del D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82 e delle disposizioni di legge vigenti. Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli di preferenza e/o precedenza, ancorché in possesso di questa Amministrazione, presentate posteriormente allo scadere del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al presente concorso. Il diritto alla riserva viene fatto valere solo per i candidati risultati idonei e inseriti nella graduatoria finale di merito. Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si tiene conto prima del titolo che dà diritto a una maggiore riserva nell'ordine sopra riportato. Nel



## COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE (PROVINCIA DI COSENZA)

caso non vi siano candidati riservatari i posti verranno assegnati ai candidati utilmente collocati secondo l'ordine della graduatoria.

### ART. 4 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi al concorso in argomento è richiesto il possesso dei seguenti requisiti (dati da indicare obbligatoriamente nella domanda di partecipazione):

- Cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica);

**oppure**

cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

**oppure**

familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97). Sono familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge;

**oppure**

cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);

**oppure**

cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria (articolo 25 del D.Lgs. 19.11.2007, n. 251, come modificato dall'articolo 7, comma 2, della Legge 06.08.2013, n. 97, e articolo 38, comma 3-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97).

I cittadini europei o extracomunitari possono partecipare a condizione che:

1. godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (ad eccezione di quanto previsto per i titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria");
2. siano in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana.

- Età non inferiore agli anni 18 e non aver raggiunto i limiti massimi di permanenza in servizio;



## COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE (PROVINCIA DI COSENZA)

- Godimento dei diritti civili e politici. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi, come precisato sopra, devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- Non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- Idoneità psico - fisica all'impiego per le mansioni relative al posto da ricoprire. L'Amministrazione sottoporrà il vincitore a visita medica di idoneità alle mansioni di Operatore esperto - ausiliario del traffico, in base alla normativa vigente. L'eventuale accertamento della inidoneità fisica alla mansione impedisce la costituzione del rapporto di lavoro o determina la sua risoluzione ove fosse stato costituito;
- Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
- Non essere mai stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, e non essere mai stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Essere in regola nei riguardi dell'obbligo di leva militare (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art. 1 Legge 23/08/ 2004, n. 226);
- Possesso di patente di guida tipo B (in corso di validità);
- Conoscenza della lingua inglese;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- a) Essere in possesso di uno tra i seguenti titoli di studio: Diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza scuola media inferiore) unitamente ad almeno uno dei seguenti titoli:
  - Esperienza lavorativa maturata per almeno due anni alle dipendenze di aziende o società di gestione di parcheggi o di aree di sosta a pagamento oppure esperienze maturate nelle forze dell'Ordine o nella Polizia Locale.

In caso di titolo di studio conseguito presso istituzione scolastica estera, il titolo sarà considerato valido se risultato dichiarato equipollente da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità, oppure se riconosciuto automaticamente equipollente in base agli accordi internazionali, ad uno dei titoli di studio prescritti per l'accesso. Il candidato che non è in possesso della dichiarazione di equipollenza è ammesso con riserva alla selezione, fermo restando che dovrà produrre la suddetta dichiarazione, pena l'esclusione, entro il giorno assegnato dall'Ente per la regolarizzazione delle domande.



## **COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE** **(PROVINCIA DI COSENZA)**

**Tutti i requisiti sopra indicati dovranno essere dichiarati nella domanda di ammissione, unitamente a:**

- il cognome e il nome completi;
- la data e il luogo di nascita;
- il codice fiscale;
- la residenza anagrafica, completa di indirizzo, recapito telefonico e recapito e-mail ed eventuale recapito PEC personale, per tutte le comunicazioni relative alla procedura concorsuale in oggetto. Gli aspiranti dovranno inoltre comunicare tempestivamente ogni variazione di indirizzo;
- la conoscenza della lingua Inglese;
- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- l'eventuale appartenenza ad una delle categorie che nei pubblici concorsi hanno preferenza secondo quanto indicato all'art. 5 del DPR 487/1994 così come modificato dal D.P.R. 82/2023, specificando il titolo che dà diritto a tale beneficio, fornendo precisa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. La mancata dichiarazione o indicazione degli elementi necessari costituisce causa ostativa alla concessione del beneficio;
- l'eventuale dichiarazione di appartenere alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/991 e l'eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi ex art. 20 della Legge n. 104/1992;
- (solo per i candidati con DSA) di essere nella condizione di cui all'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 803 con segnalazione dell'eventuale necessità delle misure e degli strumenti previsti dal Decreto Interministeriale;
- il consenso al Comune di San Giovanni in Fiore al trattamento dei dati personali secondo la normativa vigente UE 679/2016 e D.Lgs. 101/2018 e ss.mm.ii;
- l'accettazione incondizionata e senza riserve di quanto previsto dal presente bando.

**Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e all'assunzione, pena l'esclusione.**

La mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque momento, l'esclusione dal concorso e/o la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito, oltre alle conseguenze di ordine penale per dichiarazioni false o mendaci.

Le informazioni e le dichiarazioni rese dal candidato/a nella domanda di partecipazione telematica costituiscono dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, soggette, in caso di dichiarazioni non veritiere, all'applicazione delle sanzioni penali previste e alla decadenza del beneficio ottenuto.



## COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE (PROVINCIA DI COSENZA)

**1** In caso di candidati in stato di handicap ai sensi della vigente normativa è necessario allegare alla domanda la certificazione medica che attesti lo stato di handicap dichiarato, a pena dell'impossibilità di predisporre gli ausili e di quantificare ed autorizzare i tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame.

**2** In questa particolare situazione i candidati dovranno allegare alla domanda apposita certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda Sanitaria che attesti gli elementi essenziali necessari a garantire di poter beneficiare delle agevolazioni previste dalla norma.

**3** Ai sensi dell'articolo 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, sono assicurate adeguate misure per consentire a tutti i soggetti con DSA:

- di sostituire la prova scritta con un colloquio orale;
- di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo;
- di usufruire di un prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento della prova scritta.

Il candidato dovrà richiedere, in funzione della propria necessità documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, di quale misura dispensativa, strumento compensativo e/o tempi aggiuntivi necessita. La documentazione dovrà essere allegata alla domanda sul portale InPA ovvero presentata al protocollo o inviata via PEC all'indirizzo: [protocollogenarale@pec.comune.sangiovanniinfiore.cs.it](mailto:protocollogenarale@pec.comune.sangiovanniinfiore.cs.it) **entro il termine di presentazione delle candidature.** L'adozione delle suddette misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal citato decreto.

### ART. 5 - DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO, ALLEGATI E TERMINI DI PRESENTAZIONE

#### DOMANDA DI AMMISSIONE TELEMATICA

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata unicamente in via telematica tramite il Portale unico di reclutamento della Funzione pubblica "portale InPA" raggiungibile al link Portale del Reclutamento ([inpa.gov.it](http://inpa.gov.it)) entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul medesimo PortaleInPa. Pertanto: la domanda dovrà essere presentata entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 12 GIUGNO 2026 (pena l'esclusione dalla selezione).

Non è ammessa alcuna domanda inviata al di fuori del portale del Reclutamento.

Si consiglia di presentare istanza con adeguato anticipo rispetto al termine, in considerazione di possibili malfunzionamenti della Piattaforma.

I candidati hanno la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza prefissata sopra indicata; in tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.



## COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE (PROVINCIA DI COSENZA)

### FASI DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE SUL PORTALE INPA:

**1) REGISTRAZIONE:** All'atto della registrazione sul "portale InPA", l'interessato compila il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 del DPR 445/2000, indicando un indirizzo PEC (posta elettronica certificata) o un indirizzo e-mail al quale intende ricevere ogni comunicazione personale relativa alla presente procedura concorsuale, unitamente ad un recapito telefonico.

La registrazione al portale è gratuita e può avvenire esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art.64, commi 2-quarter e 2-nonies del D.Lgs. n. 82/2005 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE n. 910/2014.

L'iscrizione al portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali.

**2) DOMANDA DI AMMISSIONE:** Successivamente alla registrazione, l'interessato compila la propria domanda di ammissione.

**3) TASSA DI CONCORSO:** Il candidato allega alla domanda di ammissione sul portale InPA la ricevuta di pagamento della tassa di concorso pari a € 10,00 (DIECI/00) nella sezione "Allegati" del Portale InPA.

Per effettuare il versamento della tassa concorso, il candidato **preventivamente** deve creare un pagamento spontaneo sul portale dei pagamenti del Comune di San Giovanni in Fiore PAGOPA sul sito del Comune di San Giovanni in Fiore/sezione PAGOPA [www.comune.sangiovanniinfiore.cs.it](http://www.comune.sangiovanniinfiore.cs.it)

Nello spazio causale del pagamento indicare: NOME E COGNOME del candidato - Concorso Ausiliario del Traffico.

Le domande pervenute senza la ricevuta del versamento sono ammesse con riserva alla selezione, fermo restando che tale versamento dovrà essere eseguito e la ricevuta dovrà essere trasmessa entro il giorno assegnato dall'Ente per la regolarizzazione delle domande. La tassa di concorso non è rimborsabile.

**4) ALLEGATI ULTERIORI:** Il concorrente potrà inoltre allegare, nella sezione "Allegati":

- documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- eventuali documenti comprovanti la situazione di portatore di handicap ai sensi della L.104/92 e l'eventuale situazione di disturbo di apprendimento (DSA) per consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione;



## **COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE** **(PROVINCIA DI COSENZA)**

- eventuali documenti comprovanti diritti di precedenza o preferenza alla nomina, ai sensi del DPR 487/1994 (in calce al bando).

**5) INVIO DELLA DOMANDA:** Il candidato, infine, conferma ed invia la domanda. Il sistema attribuirà alla stessa un codice alfanumerico, che costituirà l'identificativo del candidato nelle fasi della procedura concorsuale.

Per informazioni e chiarimenti in merito alla registrazione al Portale e/o all'utilizzo delle funzioni disponibili nell'area riservata è possibile contattare il servizio di supporto scrivendo a: [inpa@funzionepubblica.it](mailto:inpa@funzionepubblica.it). È altresì possibile consultare l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale InPA nonché le relative FAQ.

In caso di malfunzionamento del portale InPA sarà garantita la proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento, il cui verificarsi verrà segnalato sia sul Portale che sul sito istituzionale dell'Ente, unitamente all'eventuale nuovo termine per la presentazione delle istanze.

Il Comune di San Giovanni in Fiore non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul Portale InPa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **DOCUMENTI DA INVIARE SEPARATAMENTE AL COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE, ENTRO LA MEDESIMA SCADENZA, QUALORA NE RICORRA LA FATTISPECIE:**

Il candidato/a che avrà presentato la domanda telematica di ammissione al concorso, qualora ne ricorra la fattispecie, entro la medesima scadenza della presentazione della domanda di partecipazione al concorso (entro le ore 23:59 del giorno 08/06/2026) dovrà far pervenire all'indirizzo PEC [protocollogenarale@pec.comune.sangiovanniinfiore.cs.it](mailto:protocollogenarale@pec.comune.sangiovanniinfiore.cs.it) o portare personalmente all'Ufficio Protocollo dell'Ente – Piazza Municipio,1 87055 –San Giovanni in Fiore (CS) - eventuali documenti comprovanti diritti di precedenza o preferenza alla nomina (a parità di punteggio), ai sensi del DPR 487/1994, così come modificato dal D.P.R. 82/2023 e/o eventuale dichiarazione di equipollenza di titolo di studio conseguito all'estero.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata o inesatta ricezione della domanda di ammissione telematica e della documentazione da inviare separatamente con PEC.

### **COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO**

Tutte le informazioni relative alla procedura concorsuale (elenco dei candidati ammessi ed esclusi, variazioni nel calendario delle prove, esiti delle singole prove, graduatoria finale, ecc), sono pubblicate sul sito istituzionale <https://www.comune.sangiovanniinfiore.cs.it> nella sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso", all'albo pretorio



## **COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE** **(PROVINCIA DI COSENZA)**

online dell'Ente e sul portale InPA. Tale forma di pubblicità ha valore di notifica a tutti gli effetti. Non verranno inviate comunicazioni personali.

I candidati sono tenuti, per tutta la durata della presente procedura concorsuale, a consultare il sito di riferimento per prendere visione delle informazioni ad essa relative.

In ottemperanza alle indicazioni del Garante per la protezione dei dati personali (vedi Ordinanza 9468523 del 3 settembre 2020) sarà omessa, relativamente alle prove intermedie, la pubblicazione di informazioni personali riferite ai candidati; pertanto, ciascun candidato sarà identificato attraverso il codice alfanumerico attribuito automaticamente dal portale InPA in seguito all'invio della domanda telematica. Sarà cura di ciascun candidato accertarsi del codice alfanumerico attribuito alla propria domanda di partecipazione in fase caricamento sul portale InPA, per poter poi procedere alla consultazione dei risultati delle prove intermedie di concorso.

### **ART. 6 - AMMISSIONE CANDIDATI ED EVENTUALE PRESELEZIONE**

#### **AMMISSIONE**

La verifica del possesso dei requisiti prescritti dal bando avviene a cura dell'ufficio personale che, a conclusione dell'istruttoria, dispone con formale provvedimento del Segretario Generale/Responsabile Ufficio Risorse Umane l'elenco degli ammessi, degli ammessi con riserva e degli esclusi dal concorso.

Tale elenco verrà pubblicato sul sito internet istituzionale <https://www.comune.sangiovanniinfiore.cs.it> all'Albo Pretorio online, nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso" e sul portale InPA. Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato.

Le domande che presentino delle imperfezioni formali o delle omissioni non sostanziali potranno essere ammesse alla regolarizzazione entro il giorno assegnato dall'Ente per la regolarizzazione delle domande; l'inadempimento a tale richiesta comporterà l'esclusione automatica dalla selezione.

L'esclusione dalla procedura selettiva ha sempre luogo qualora ricorra uno dei seguenti casi:

- mancanza di uno qualsiasi dei requisiti prescritti dal presente bando di concorso;
- dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura;
- l'omessa presentazione dei documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- presentazione della domanda oltre i termini di scadenza del bando;



## COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE (PROVINCIA DI COSENZA)

- presentazione della domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine e con le modalità indicate dall'Amministrazione;
- mancata presentazione ad una delle prove concorsuali previste nei punti successivi.

È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura - in qualsiasi fase del procedimento - l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.

### PROVA DI PRESELEZIONE (EVENTUALE)

In relazione al numero di domande pervenute, l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a prova preselettiva volta a ridurre il numero dei candidati da ammettere al concorso.

Tale eventuale preselezione consisterà in un test di n. 30 quesiti a risposta multipla, ai quali verranno attribuiti i seguenti punteggi: risposta corretta: 1 punto - risposta sbagliata: 0 punti - risposta non data: 0 punti.

I quesiti potranno riguardare, oltre alle materie del programma d'esame, argomenti di cultura generale, di capacità logico-deduttiva e di ragionamento logico-matematico.

In caso di svolgimento della prova preselettiva sarà data informazione ai candidati mediante pubblicazione di relativo avviso sul sito internet del Comune di San Giovanni in Fiore nella Sezione Amministrazione trasparente

- Bandi di concorso e sul Portale del reclutamento "InPA".

Sono ammessi a sostenere la successiva prova scritta del concorso i candidati che, dopo la prova preselettiva, risultino collocati nei primi 20 (venti) posti tra coloro che hanno conseguito un punteggio minimo pari ad almeno 21/30. Sono comunque ammessi alla prova scritta i candidati che abbiano conseguito un punteggio uguale al 20° candidato in graduatoria.

La valutazione della prova preselettiva non concorre alla formazione del voto complessivo.

I candidati ammessi al concorso sono tenuti a presentarsi allo svolgimento della prova preselettiva muniti di documento di identità in corso di validità. La mancata presentazione alla prova di preselezione comporterà l'esclusione dal concorso. L'elenco dei candidati ammessi/non ammessi al concorso sarà pubblicato, con valore di notifica, a tutti gli effetti di legge, esclusivamente sul sito internet istituzionale <https://www.comune.sangiovanniinfiore.cs.it> all'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso" e sul portale InPA, ricorrendo ai codici identificativi anonimi attribuiti a ciascuna domanda di partecipazione.

### ART. 7 - PROVE DEL CONCORSO



## **COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE** **(PROVINCIA DI COSENZA)**

Le prove del concorso consisteranno in:

- una prova scritta per questionario, consistente nella somministrazione di una serie di quesiti a risposta multipla, di carattere sia professionale che attitudinale, con risposte già predefinite e/o quesiti a risposta sintetica mirata a verificare:

- la conoscenza di base di tutti gli argomenti indicati al successivo art. 8;
- una generica capacità di ragionamento di tipo induttivo-associativo, logico e numerico;
- la rispondenza dei candidati alle caratteristiche indicate all'art. 1 del presente bando.

Non sarà ammessa la consultazione di testi normativi e pubblicazioni.

- una prova orale che consisterà in un colloquio individuale sulle materie indicate nel programma d'esame, finalizzato ad accertare la preparazione, la conoscenza e la maturità professionale del candidato in merito alle questioni teorico/pratiche caratteristiche della figura professionale ricercata, anche attraverso l'approfondimento e la valutazione del curriculum formativo e/o professionale e i principali aspetti relativi a capacità personali, comportamenti organizzativi e motivazioni.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati (oltre ai pari merito) in ordine di graduatoria determinata dal punteggio ottenuto nella prova scritta, fermo restando il punteggio minimo di 21/30.

La prova orale si intenderà superata con una valutazione minima di 21/30, unitamente all'idoneità alla conoscenza della lingua inglese e alla conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse che verranno accertata al termine della prova orale. Su tale conoscenza della lingua inglese la Commissione esprimerà un giudizio di idoneità che non concorrerà alla determinazione della votazione complessiva ai fini della graduatoria.

I criteri di valutazione e le modalità di svolgimento delle prove saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione giudicatrice e pubblicati nel sito comunale <https://www.comune.sangiovanniinfiore.cs.it> in "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di concorso", sull'albo pretorio dell'Ente e sul portale InPA.

Durante lo svolgimento di tutte le prove concorsuali è fatto divieto ai candidati di fare uso di qualsiasi tecnologia multimediale personale, a pena di esclusione. I candidati dovranno obbligatoriamente spegnere ogni dispositivo cellulare, pc, tablet, orologio interattivo o altro in loro possesso.

Le prove orali si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

La valutazione della prova orale sarà resa nota al termine di ogni seduta della commissione dedicata a tale prova mediante affissione, nella sede d'esame, dell'elenco dei candidati esaminati (identificati attraverso il codice alfanumerico attribuito automaticamente dal portale InPA) con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato e mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di San Giovanni in Fiore e sul portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica [inpa.gov.it](http://inpa.gov.it).

La mancata presenza anche a una sola prova d'esame è considerata rinuncia da parte del candidato e comporterà l'esclusione dal concorso.



## **COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE**

### **(PROVINCIA DI COSENZA)**

**Il punteggio finale è dato dalla somma delle votazioni conseguite nella prova scritta e nella prova orale.**

#### **ART. 8 – MATERIE OGGETTO DELLE PROVE**

Le materie oggetto delle prove concorsuali (prova preselettiva-eventuale, prova scritta e prova orale) sono le seguenti:

1. Norme del Codice della Strada che disciplinano l'arresto, la fermata e la sosta dei veicoli ed in particolare gli art. 7, 12 bis, 157, 158 e 159 del C.d.S.;
2. Norme del Codice della Strada con riferimento al possesso dei documenti di circolazione e di guida;
3. Disposizioni generali contenute e previste nel titolo VI, capo I sezione I del Codice della Strada;
4. Disposizioni generali contenute nella sezione I del capo della legge 21/11/1981 n. 689;
5. Nozioni di ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs.n.267/2000);
6. Nozioni del Codice Penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione e agli articoli 357, 358 e 359 (Pubblici ufficiali, incaricati di pubblico servizio ed esercenti un servizio di pubblica necessità).
7. Codice di comportamento e norme disciplinari vigenti per i dipendenti del Comune di San Giovanni in Fiore.
8. Legge Regione Calabria n.15/2018;

#### **VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME**

Apposita Commissione esaminatrice, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, provvederà a formulare e valutare le prove del concorso.

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 60 punti così ripartiti:

- punti 30 per la prova scritta;
- punti 30 per la prova orale.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati (oltre ai pari merito) in ordine di graduatoria determinata dal punteggio ottenuto nella prova scritta, fermo restando il punteggio minimo di 21/30.

Al termine della prova orale sarà accertata la conoscenza di livello base della lingua inglese e la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse. Su tali conoscenze la commissione esprimerà un giudizio di idoneità che non concorrerà alla determinazione della votazione complessiva finale.

Il risultato delle singole prove sarà pubblicato, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, esclusivamente sul sito internet <https://www.comune.sangiovanniinfiore.cs.it>



## **COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE** **(PROVINCIA DI COSENZA)**

“Albo Pretorio online” e nella sezione “Amministrazione trasparente”/sottosezione “Bandi di concorso” e sul portale InPA. Non saranno, pertanto, effettuate comunicazioni personali.

### **COMUNICAZIONI E DIARIO DELLE PROVE**

Viene fissato sin d’ora lo svolgimento delle prove concorsuali in presenza, secondo il seguente calendario:

- PROVA PRESELETTIVA (eventuale): giovedì 12/06/2026 - ore 9,30 PRESSO la Sala del Consiglio del Municipio del Comune di San Giovanni in Fiore P.zza Municipio 1. I candidati dovranno presentarsi alle ore 9 per l’identificazione.
- PROVA SCRITTA: martedì 15/06/2026 - ore 9,30 PRESSO la Sala del Consiglio del Municipio del Comune di San Giovanni in Fiore P.zza Municipio 1. I candidati dovranno presentarsi alle ore 9,00 per l’identificazione.
- PROVA ORALE: martedì 29/06/2026 - ore 9,30. PRESSO la Sala del Consiglio del Municipio del Comune di San Giovanni in Fiore P.zza Municipio 1. I candidati dovranno presentarsi alle ore 9:00 per l’identificazione.

Eventuali modifiche al calendario e alla sede delle prove saranno rese note, con valore di notifica, esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet <https://www.comune.sangiovanniinfiore.cs.it> all’Albo Pretorio online, nella sezione “Amministrazione trasparente”/sottosezione “Bandi di concorso” e sul portale InPA. Non verranno inviate comunicazioni personali ai singoli candidati.

I candidati sono tenuti a presentarsi alle prove muniti di un valido documento di identità personale. I candidati che non si presenteranno a una qualsiasi delle prove di concorso saranno considerati rinunciatari del concorso, anche se l’assenza fosse dipendente da cause di forza maggiore.

### **ART. 9 – GRADUATORIA, ASSUNZIONE DEL VINCITORE E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il punteggio finale di ciascun candidato, che determina la graduatoria finale di merito, è dato dalla somma del punteggio conseguito dallo stesso nelle diverse prove.

La commissione giudicatrice formerà la graduatoria degli idonei, che sarà approvata con determinazione del Responsabile Ufficio Risorse Umane, unitamente agli atti della selezione.

È dichiarato vincitore del concorso il primo dei candidati classificato nella graduatoria di merito formata dalla Commissione esaminatrice e approvata con provvedimento del Responsabile Ufficio Risorse Umane.

Il riscontro della mancanza dell’effettivo possesso dei requisiti prescritti dal bando e/o di dichiarazioni mendaci determinerà la mancata stipulazione del contratto e l’automatica decadenza dalla graduatoria del candidato, ovvero la decadenza del contratto eventualmente sottoscritto.



## **COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE** **(PROVINCIA DI COSENZA)**

Dell'approvazione della graduatoria è data notizia mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, <https://www.comune.sangiovanniinfiore.cs.it> all'albo pretorio on line, nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" e sul portale InPA. Dalla data di pubblicazione predetta decorrono i termini per eventuali impugnative.

Il termine di conclusione del presente concorso è fissato entro 180 giorni dalla data di conclusione delle prove scritte.

L'assunzione del vincitore della selezione e la disciplina del rapporto di lavoro conseguente, a norma del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, è costituita e regolata da contratto individuale scritto stipulato fra l'Amministrazione Comunale ed il lavoratore. L'effettiva assunzione avverrà con la stipula del contratto individuale di lavoro nel rispetto dei presupposti previsti dalla normativa vigente in materia di assunzione del personale del comparto enti locali, alla quale la stessa è subordinata.

Con la firma del contratto individuale di lavoro e l'assunzione in servizio da parte del vincitore è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente nonché di quelle contenute negli atti normativi e deliberativi vigenti presso il Comune di San Giovanni in Fiore. Il vincitore del concorso sarà assunto a tempo determinato e part time (18 ore settimanali). Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, il vincitore del concorso dovrà attestare, nei modi e nelle forme della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di non aver altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 al momento della presa in servizio, salva l'eventuale applicazione di apposita clausola del C.C.N.L. del comparto di appartenenza che consente la conservazione del posto durante il periodo di prova presso altra amministrazione.

Con la stipula del contratto individuale di lavoro il vincitore del presente concorso, che risulterà in possesso di tutti i requisiti prescritti, assumerà la qualifica di dipendente in prova ai sensi dell'articolo 21 del C.C.N.L. 23/02/2026, con diritto al trattamento economico, agli assegni e alle indennità spettanti per legge.

L'Amministrazione sottoporrà il vincitore del concorso a visita medica preventiva, al fine di accertare l'assenza di patologie che impediscano lo svolgimento delle mansioni del profilo. L'eventuale accertamento della inidoneità fisica alla mansione impedisce la costituzione del rapporto di lavoro e fa decadere il contratto eventualmente sottoscritto.

Il vincitore dovrà assumere servizio entro il termine fissato nella lettera di assunzione.

Il vincitore o l'idoneo che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla assunzione e dalla graduatoria. Qualora il vincitore o l'idoneo assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Il Comune di San Giovanni in Fiore si avvale della facoltà di cedere la graduatoria risultante dal presente concorso ad altri Enti, previa stipula di accordo/convenzione.



## **COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE** **(PROVINCIA DI COSENZA)**

Valgono le seguenti regole per l'utilizzo della graduatoria, sia nei confronti del vincitore, sia nei confronti degli altri idonei:

- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso l'Ente comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso l'Ente, ma per un tempo di lavoro diverso rispetto a quello previsto nel bando, non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso altra amministrazione, a seguito di cessione dell'utilizzo della graduatoria da parte dell'Ente, non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso qualsiasi amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- l'accettazione dell'assunzione e la stipula di un contratto di lavoro a tempo determinato, qualunque sia l'ente stipulante, comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria ai fini di successive assunzioni.

### **CONTROLLI**

L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del succitato D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del succitato decreto n. 445/2000, in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il vincitore decadrà dall'assunzione e saranno fatte le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

### **ART. 10 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 GDPR 679/2016)**

Il Comune di San Giovanni in Fiore, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità cartacee, informatiche e telematiche per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa in materia di reclutamento del personale ai sensi del Reg. (CE) 27.04.2016 n. 2016/679/UE. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di partecipare al procedimento di selezione di cui al presente bando.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale dipendente del Comune di San Giovanni in Fiore, coinvolto nel procedimento e dai membri della Commissione Concorsuale designata dall'Amministrazione, nonché nelle comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale.



## COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE (PROVINCIA DI COSENZA)

In caso di accordo per la cessione della graduatoria ad altro Ente, i dati dei candidati posizionati in graduatoria saranno comunicati all'Ente cui si cede graduatoria, con il solo fine di chiamata all'assunzione.

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali del Comune di San Giovanni in Fiore è la Dott.ssa Caterina SECRETI - E-mail: [ragioneriasgfiore@gmail.com](mailto:ragioneriasgfiore@gmail.com)

Per ogni maggiore informazione, consultare la pagina: <https://www.comune.sangiovanniinfiore.cs.it>

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR 679/2016).

### **ART. 11 - MODIFICA, PROROGA E REVOCA DEL BANDO**

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio. Il presente bando non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di San Giovanni in Fiore, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alla procedura.

Si dà atto fin d'ora che l'Amministrazione procederà all'assunzione secondo le modalità e con le limitazioni previste dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione stessa. L'assunzione in servizio è infatti subordinata alle disposizioni sul personale e di finanza locale vigenti a tale data. È prevista la facoltà di revocare il presente concorso nel caso di entrata in vigore di norme che rendano incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento della spesa di personale.

### **ART. 12 - NORME FINALI**

La partecipazione alla selezione comporta, per i concorrenti, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.

**Il candidato del concorso, sia durante le fasi concorsuali che nel periodo in cui verrà eventualmente collocato in graduatoria, ha l'onere di comunicare le variazioni del proprio recapito (residenza, domicilio, PEC, e-mail).**

**Diversamente il Comune farà necessariamente riferimento all'indirizzo originariamente indicato in domanda.**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di selezione e dalla normativa in esso richiamata si fa riferimento alle norme vigenti per i dipendenti degli Enti Locali.

Ai sensi della L. n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Caterina SECRETI. Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane del Comune di San Giovanni in Fiore P.zza Municipio 1, Tel. 09849711 (dal lunedì al venerdì dalle 9:30 alle 13:00), e-mail [ragioneriasgfiore@gmail.com](mailto:ragioneriasgfiore@gmail.com)



## **COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE**

**(PROVINCIA DI COSENZA)**

Il presente bando viene pubblicizzato sul sito internet del Comune di San Giovanni in Fiore nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", all'Albo Pretorio on line del Comune di San Giovanni in Fiore, sul portale ministeriale InPA, mediante invio ai Comuni della Provincia di Cosenza, nonché trasmesso alle Organizzazioni Sindacali Provinciali.

Il Responsabile delle Risorse Umane  
Dott.ssa Caterina SECRETI