



COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE
(Provincia di Cosenza)

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 90 DEL 29-08-2025

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE- P.I.A.O. 2025-2027, AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. 9 GIUGNO 2021, N. 80, CONVERTITO NELLA L. 6 AGOSTO 2021, N. 113, DEL D.P.R. 24 GIUGNO 2022, N. 81 E DEL D.M. 30 GIUGNO 2022, N. 132. INTEGRAZIONE E MODIFICA SEZ.3.3.2 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO SOTTOSEZIONE FABBISOGNO DI PERSONALE 2025-2027

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventinove** del mese di **agosto** a partire dalle ore **10:30** nella sala delle adunanze presso la sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata in modalità remota ai sensi del regolamento Comunale approvato con Delibera n. 59 del 17.05.2022
Presiede l'Adunanza **Rosaria Dott.ssa Succurro** nella sua qualità di **SINDACO**.

All'appello nominale risultano:

		Presenza
Rosaria DOTT.SSA SUCCURRO	SINDACO	Presente
Salvatore COCCHIERO	VICE SINDACO	Presente
FRANCESCO FRAGALE	ASSESSORE	Assente
LUIGI FOGLIA	ASSESSORE	Presente
CLAUDIA LORIA	ASSESSORE	Presente
ANTONIO MARTINO	ASSESSORE	Presente

Partecipa il **Segretario Comunale Maria Rita Dott.ssa Greco**, collegato da remoto, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, accertato con l'ausilio del Segretario Comunale, il numero legale dei componenti della Giunta presenti in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato



Comune di San Giovanni in Fiore

Provincia di Cosenza

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE- P.I.A.O. 2025–2027, AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. 9 GIUGNO 2021, N. 80, CONVERTITO NELLA L. 6 AGOSTO 2021, N. 113, DEL D.P.R. 24 GIUGNO 2022, N. 81 E DEL D.M. 30 GIUGNO 2022, N. 132. INTEGRAZIONE E MODIFICA SEZ.3.3.2 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO SOTTOSEZIONE FABBISOGNO DI PERSONALE 2025-2027.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

con delibera di Consiglio comunale n. 38 in data 23.12.2024, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2025/2027;

con delibera di Consiglio comunale n. 39 in data 23.12.2024, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 ;

con delibera di Giunta comunale n. 13 in data 03.02.2025, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2025/2027;

Preso atto che l'art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, dispone:

“1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.

2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;

b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;

c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;

e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

3. Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.

4. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.”;

Visti inoltre:

- l'art. 6, c. 5, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come modificato dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, il quale stabilisce che: “5. Entro il 31 marzo 2022, con uno o più decreti del Presidente della

Repubblica, adottati ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti da quello di cui al presente articolo”;

- l'art. 6, c. 6, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come modificato dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, il quale stabilisce che: “6. *Entro il medesimo termine di cui al comma 5, con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti”;*
- l'art. 6, c. 7, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, il quale stabilisce che: “7. *In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114”;*
- l'art. 6, c. 8, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, il quale stabilisce che: “8. *All'attuazione delle disposizioni di cui al presente articolo le amministrazioni interessate provvedono con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente. Gli enti locali con meno di 15.000 abitanti provvedono al monitoraggio dell'attuazione del presente articolo e al monitoraggio delle performance organizzative anche attraverso l'individuazione di un ufficio associato tra quelli esistenti in ambito provinciale o metropolitano, secondo le indicazioni delle Assemblee dei sindaci o delle Conferenze metropolitane”.*

Dato atto che il Comune di San Giovanni In Fiore, ha più di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, e pertanto nella redazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 non si terrà conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6 del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

Visto che il 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'art. 9, c. 2, D.Lgs. 28 agosto 1997, n. 281, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante “*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*”, il quale all'art. 1 dispone che per gli enti con più di cinquanta dipendenti, sono soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);

Visto inoltre che il 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'art. 9, c. 2, D.Lgs. 28 agosto 1997, n. 281, è stato pubblicato il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

Considerato che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) è redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla *performance* (D.Lgs n. 150/2009 e le Linee Guida emanate dal

Dipartimento della Funzione Pubblica) ai rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190/2012 e del decreto legislativo n. 33/2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite; Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;

Visto che con delibera di Giunta Comunale n. 37 del 27.03.2025, esecutiva è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025-2027 del Comune di San Giovanni In Fiore;

Considerato che:

il Comune di San Giovanni In Fiore è beneficiario di un percorso avviato dalla Regione Calabria, giusto decreto del Direttore Generale n. 12824 del 18/10/2019, di politiche attive per la realizzazione di Tirocini di Inclusione Sociale rivolti a n.18 tirocinanti ex percettori di mobilità in deroga;

Preso atto:

che con D.G.R. n. 581 del 24/10/2024 è stato dato indirizzo al Dipartimento Lavoro della Regione Calabria per l'individuazione di misure di accompagnamento per la chiusura dei percorsi di tirocinio sulla base delle seguenti indicazioni:

- a) "definizione di una misura che preveda il riconoscimento di un sostegno economico da determinare nel relativo ammontare sulla base delle risorse finanziarie disponibili e fino al 31.12.2025, salvo proroga, destinato ai soggetti facenti parte del bacino di riferimento della DGR n. 538/2024 che hanno compiuto il sessantesimo anno di età e che non hanno diritto alla misura nazionale dell'Assegno di inclusione (ADI), istituita dall'articolo 11 del decreto legge n. 48/2023, convertito con modificazioni dalla legge n. 85/2023";
- b) "definizione di misure di politica attiva del lavoro destinate ai soggetti facenti parte del bacino di riferimento della DGR n. 538/2024 che non hanno compiuto il sessantesimo anno di età per il relativo inserimento lavorativo attraverso la ricognizione presso i Comuni della disponibilità ad assumere;

che con nota Prot. n. 265231 del 18/04/2025, del Dipartimento lavoro della Regione Calabria avente ad oggetto: Dichiarazione d'interesse per la verifica a procedere alla contrattualizzazione a tempo indeterminato dei soggetti impegnati nei percorsi di tirocinio di cui al D.D.G. n. 12824/2019, è stato chiesto agli Enti interessati di manifestare il proprio interesse all'assunzione a tempo indeterminato dei soggetti in oggetto, attraverso la piattaforma regionale disponibile al link <https://www.cpicababria.it/tis/>;

che con nota n°271957 del 23/04/2025, a integrazione della nota prot. n. 265231 del 18/04/2025, il Dipartimento Lavoro della Regione Calabria ha stabilito che l'eventuale stabilizzazione l'assunzione dovrà avvenire con contratto a tempo indeterminato anche parziale e, in questo caso, il monte ore non dovrà essere inferiore a 18 ore settimanali;

che la procedura di reclutamento avverrà tramite un bando pubblico come operatore – area degli operatori fatto per ogni comune dal Centro per l'impiego;

Considerato che il Comune di San Giovanni In Fiore ha effettuato la registrazione alla "Piattaforma" Regionale di supporto alla Manifestazione di interesse rivolta a tutti gli Enti Pubblici e Privati, nonché a tutte le Amministrazioni Pubbliche Calabresi, che intendono procedere alla stabilizzazione dei soggetti coinvolti nei percorsi di Tirocinio di Inclusione Sociale di cui al D.D.G. n. 12824 del 18 ottobre 2019 dando la possibilità di assumere a tempo indeterminato personale proveniente dal bacino dei Tirocini di Inclusione Sociale".

Considerato che:

con D.G.R. n. 332 del 01/07/2025 e n°362 del 25/07/2025 è stato dato indirizzo al Dipartimento Lavoro della Regione Calabria di adottare i provvedimenti finalizzati all'attivazione delle procedure necessarie a fornire un adeguato sostegno finanziario in favore degli enti locali e degli altri enti e aziende pubbliche, che, alla data del 31.07.2025, si siano impegnate a procedere alla stabilizzazione dei soggetti facenti parte del bacino di cui alla D.G.R. n. 538/2024, mediante apposito provvedimento amministrativo che ne autorizzi il reclutamento nel rispetto della normativa vigente;

che la copertura finanziaria prevista dalla Regione Calabria è di complessivi €.54.000,00 per ogni tirocinante per la durata di quattro anni, fino al 2029 come da DGR 332/2025 e da ultimo, DGR 362/2025 per ogni Tis under 60 che verrà assunto a tempo indeterminato;

Vista la delibera di Giunta comunale n°86 del 28/07/2025, esecutiva, relativa all'avvio delle procedure di stabilizzazione dei tirocinanti di inclusione sociale (T.I.S.) nella quale la Giunta Comunale ha disposto di:

- a) stabilizzare i diciotto tirocinanti attualmente in servizio presso l'Ente;
- b) autorizzare formalmente l'attivazione della procedura di reclutamento tramite art. 16 della Legge n. 56/1987, in collaborazione con i Centri per l'Impiego richiamando l'impegno economico regionale (54.000 euro complessivi per ciascun TIS, fino al 2029 come da DGR 332/2025 e DGR362/2025);
- c) procedere all'aggiornamento del PIAO 2025/2027 in particolare della sezione 3.3 "Fabbisogno di personale", con inserimento delle posizioni da stabilizzare acquisendo per il medesimo:

il parere di regolarità contabile attestante la sostenibilità finanziaria, l'iscrizione a bilancio e l'equilibrio triennale;

il parere del Revisore dei Conti

- d) chiedere al Centro per l'Impiego competente per territorio l'applicazione di criteri premiali per valorizzare l'esperienza maturata dai TIS presso l'Ente, in coerenza con quanto disposto dalla normativa nazionale e regionale per il reclutamento tramite art. 16 della Legge 56/1987
- e) prendere atto della deroga normativa prevista dalla Legge di Bilancio 2024, che consente l'assunzione anche in sovrannumero, purché nel rispetto dell'equilibrio di bilancio;

DATO ATTO che da molti anni i predetti tirocinanti sono impiegati presso l'ente svolgendo, con continuità, attività che contribuiscono in maniera rilevante al mantenimento dei servizi essenziali che il Comune eroga alla comunità e che la stabilizzazione dei tirocinanti di inclusione sociale rappresenta non solo una risposta a un'emergenza occupazionale, ma anche un'opportunità di rafforzamento dell'ente, in

termini di continuità operativa e capacità di erogazione dei servizi, dando atto che la copertura della maggiore spesa del personale derivante dalla stabilizzazione fino al 2029 è garantita con le risorse finanziarie disposte dalla Regione Calabria e nel prosieguo con fondi di bilancio derivanti anche dalle cessazioni di personale in servizio che interverranno;

Dato atto, altresì, che con determina del responsabile del servizio personale n. 336 del 07-08-2025 è stato concesso un periodo di aspettativa non retribuita al responsabile del servizio n°4, titolare di posizione organizzativa, rientrante nell' area delle elevate qualificazioni e pertanto per garantire la continuità dell'azione amministrativa si rende necessario attivare le procedure ad evidenza pubblica per la selezione di un soggetto da assumere con contratto di lavoro a tempo determinato ex art. 110 comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 , al quale affidare la responsabilità del servizio n°4 e che per la predetta selezione non ci sono oneri finanziari aggiuntivi in quanto i medesimi sono già sostenuti dall'Ente e previsti in bilancio e l'aspettativa concessa non è retribuita ;

Considerato che si rende necessario per i motivi esposti procedere a integrare e aggiornare il piano integrato di attività e organizzazione, PIAO, triennio 2025/2027, approvato con delibera di Giunta Comunale n°37, del 27.03.2025 nella sola sezione 3.3.2 , secondo il seguente schema e secondo i prospetti relativi al calcolo del limite di spesa, alla ricognizione delle spese di personale e al piano occupazionale, allegati alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale:

EX Cat.	AREA	Servizio	PT/FT	Seleziona ex art.110 D.lgs. n.267/2000			
				Centro per l'impiego		Scorri mento Gradu atorie	
A	n. 18 Operatori		PT 50%	X			
D	n.1 Elevata qualificazione	n.4	Full time				X

Dato atto che il responsabile del presente procedimento è l'avv. Filomena Bafaro, responsabile del servizio personale;

Visti i pareri favorevoli dei Responsabili dei servizi sulla regolarità tecnica del presente atto, alla presente allegati;

Visto il parere favorevole del Responsabile del servizio finanziario sulla regolarità contabile e sulla copertura finanziaria del presente atto, alla presente allegato;

Dato atto che sul presente provvedimento è stata espletata la procedura di informazione sindacale, così come risulta dalla nota PEC inviata in data 22.08.2025;

Visto il parere rilasciato con verbale n. 26 del 26.08.2025, con cui il collegio dei revisori dei conti ha accertato la coerenza del piano triennale dei fabbisogni di personale con le disposizioni del D.M. 17 marzo 2020, asseverando contestualmente il mantenimento degli equilibri di bilancio, allegato alla presente;

Visto il D.L. 9 giugno 2021, n. 80;

Visto il D.M. 24 giugno 2022;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Con voti unanimi favorevoli, legalmente resi,

DELIBERA

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di approvare la modifica e integrazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, PIAO per il triennio 2025/2027, approvato con delibera della Giunta Comunale n°37 del 27.03.2025, esecutiva, limitatamente alla sezione 3.3.2 corredata dagli allegati relativi al calcolo del limite di spesa, alla ricognizione delle spese di personale e al piano occupazionale, allegati alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale, per le motivazioni illustrate in premessa ;
 2. di dare atto che la predetta modifica e integrazione si sostanzia nella previsione della stabilizzazione di n°18 tirocinanti di inclusione sociale mediante l'attivazione della procedura di reclutamento tramite art. 16 della Legge n. 56/1987, in collaborazione con i Centri per l'Impiego richiamando l'impegno economico regionale (54.000 euro complessivi per ciascun TIS, fino al 2029 come da DGR 332/2025 e DGR362/2025 , utilizzando la deroga normativa prevista dalla Legge di Bilancio 2024, che consente l'assunzione anche in sovrannumero dei TIS, purché nel rispetto dell'equilibrio di bilancio, così come previsto nella delibera di Giunta Comunale n°86 del 28.07.2025, nonché nella previsione della sostituzione del responsabile del servizio n°4, titolare di posizione organizzativa, a cui è stato concesso un periodo di aspettativa non retribuita, con decorrenza 01.10.2025, mediante selezione ex art.110 comma 1 del D.lgs. n°267/2000 a invarianza di spesa;
 3. di dare atto, altresì, che rimane inalterata e confermata ogni altra parte/sezione del PIAO 2025/2027, approvato con delibera di Giunta Comunale n°37 del 27.03.2025, esecutiva;
 4. Di demandare al Servizio del Personale la trasmissione della presente integrazione e modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione - P.I.A.O. 2025-2027, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113.
5. di inviare copia della presente ai responsabili dei servizi per gli eventuali ulteriori adempimenti di competenza, necessari all'attuazione del presente provvedimento, e al nucleo di valutazione;
5. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.



PROSPETTO DI CALCOLO SPESE DI PERSONALE AI SENSI DEL D.M. 17 MARZO 2020

ANNO	2025	ANNO	2025	FASCE
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spesa di personale-Dettaglio")				VALORE
Popolazione al 31 dicembre				15.585
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle scissioni 1 e 2 del foglio "Spesa di personale-Dettaglio")				VALORE
(a)				(i)
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio				19.257.745,73 €
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio				19.544.810,71 €
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE				16.873.518,71 €
(b)				1.249.234,78 €
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)				19,77%
(c)				27,00%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM				31,00%
(d)				
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM				
(e)				

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI

ENTE VIRTUOSO

ENTE VIRTUOSO	
Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (a) o = (d))	(f)
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1	(f1)
Rapporto tra spesa di personale e entrate correnti in caso di applicazione incremento teorico massimo	(g)
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	(h)

ENTE INTERMEDIO

I Comuni il cui rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti risultati compreso fra i due valori soglia previsti dal D.M. 17.3.2020 possono effettuare il turn over al 100%, a condizione di non incrementare il rapporto tra entrate correnti e impegni di competenza per la spesa complessiva di personale rispetto al rapporto corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato, dovendosi intendere per "ultimo rendiconto" quello approvato per primo in ordine cronologico a rischio rispetto all'adozione della procedura di assunzione del personale (Del. Corte conti Emilia-Romagna n. 55/2020)

ENTE INTERMEDIO	
Entrate correnti da rendiconto di gestione	2023
Entrate correnti da rendiconto di gestione	2024
STIMA PRUDENZIALE entrate correnti	2025
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio	2025
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	(p)
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE	(q)
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette da ultimo rendiconto approvato (a) / (b)	(p) * (q)
STIMA PRUDENZIALE del limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2025

Il Responsabile del servizio finanziario
dott.ssa Claudia Secreti



**RICOGNIZIONE SPESE DI PERSONALE (MEDIA TRIENNIO 2011-2013) E INDIVIDUAZIONE LIMITE DI SPESA
(ENTI SOGGETTI A PATTO DI STABILITA' NEL 2015)
(art. 1, cc. 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater, L. 27 dicembre 2006, n. 296)**

		Rif. al bilancio/ Rif. Normativo	Spesa ANNO 2025 - Spese già impegna- te/contratte	Spesa ANNO 2025 - Nuove spese pro- grammate	Spesa ANNO 2025- TOTALE
N.D.	Voce				
A SOMMARE					
1	Retribuzioni lorde personale a tempo indeterminato, compreso il segretario comunale	Macro 1	4.339.317,74	46.592,52	4.530.307,82
2	Oneri contributivi a carico ente	Macro 1	1.579.009,78	12.430,88	1.629.865,16
3	IRAP	Macro 2	317.620,26	3.960,38	333.854,42
4	Buoni pasto	Macro 3	35.000,00		35.000,00
5	Assegno nucleo familiare	Macro 1			
6	Altro: (ALTRE SPESE INCLUSE NEL RIGO 1)	Macro 1			
7	Altro:	Macro 1			
A) TOTALE SPESE PERSONALE			6.270.947,78	62.983,78	6.333.931,56
A DETTRARRE					
1	Contributo Statale e Regionale per lavoratori contrattualizzati ex Lsu/Lpu		1.584.000,00		1.584.000,00
2	Altro: CONTRIBUTO TIS			49.846,15	49.846,15
3	Altro: Rimborso altri comuni Segretaria		38.800,00		38.800,00



4	Altro: piano reinserimento occupazionale		2.000.000,00		2.000.000,00
B) TOTALE SPESE ESCLUSE					
			3.865.800,00		3.672.646,15
C) SPESA PERSONALE 2025					
			2.648.147,78	13.137,63	2.661.285,41
LIMITE SPESA DA RISPETTARE 2011-2013					
					3.664.377,10

Data

20/08/2025

Il Responsabile del Servizio finanziario
Dott.ssa Caterina Secreti



RICOGNIZIONE SPESE DI PERSONALE (MEDIATRIENNIO 2011-2013) E INDIVIDUAZIONE LIMITE DI SPESA
(ENTI SOGGETTI A PATTO DI STABILITA' NEL 2015)

(art. 1, cc. 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater, L. 27 dicembre 2006, n. 296)

		Rif. al bilancio/ Rif. Normativo	Spesa ANNO 2026 - Spese già impegnate/contratte	Spesa ANNO 2026 - Nuove spese programmate	Spesa ANNO 2026 - TOTALE
N.D.	Voce		-1	-2	(1 + 2)
A SOMMARE					
1	Retribuzioni lorde personale a tempo indeterminato, compreso il segretario comunale	Macro 1	4.465.270,75		4.465.270,75
2	Oneri contributivi a carico ente	Macro 2	1.624.842,11		1.624.842,11
3	IRAP	Macro 2	298.410,26		298.410,26
4	Buoni pasto	Macro 3	35.000,00		35.000,00
5	Assegno nucleo familiare	Macro 1	-		-
6	Altro: (ALTRE SPESE INCLUSE NEL RIGO 1)	Macro 1			
7	Altro:	Macro 1			



A) TOTALE SPESE PERSONALE			6.423.523,12	6.423.523,12
A DETRARRE				
1	Contributo Statale e Regionale per lavoratori contrattualizzati ex Lsu/Lpu		1.584.000,00	1.584.000,00
2	Altro: Contributo TIS		243.000,00	243.000,00
3	Altro: Rimborso altri comuni Segretaria		38.800,00	38.800,00
4	Altro: piano reinserimento occupazionale		2.000.000,00	2.000.000,00
B) TOTALE SPESE ESCLUSE			3.865.800,00	3.865.800,00
C) SPESA PERSONALE 2026			2.557.723,12	2.557.723,12
LIMITE SPESA DA RISPETTARE 2011-2013				3.664.377,10

Data
20/08/2025

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Caterina Secreti

RICOGNIZIONE SPESE DI PERSONALE (MEDIA TRIENNIO 2011-2013) E INDIVIDUAZIONE LIMITE DI SPESA **(ENTI SOGGETTI A PATTO DI STABILITA'NEL2015)**

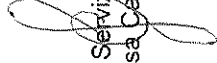
(art.1, cc.557, 557-bis, 557-ter e 557-quater, L.27dicembre2006, n.296)

		Rif. al bilancio/ Rif. Normativo	Spesa ANNO 2027 - Spese già impegnate/contratte	Spesa ANNO 2027 - Nuove spese programmate	Spesa ANNO 2027 - TOTALE
N.D.	Voce		-1	-2	(1 + 2)
A SOMMARE					
1	Retribuzioni lorde personale a tempo indeterminato, compreso il segretario comunale	Macro 1	4.472.072,59		4.472.072,59
2	Oneri contributivi a carico ente	Macro 2	1.627.317,19		1.627.317,19
3	IRAP	Macro 2	298.410,26		298.410,26
4	Buoni pasto	Macro 3	35.000,00		35.000,00
5	Assegno nucleo familiare	Macro 1			
6	Altro: (ALTRE SPESE INCLUSE NEL RIGO 1)	Macro 1			
7	Altro:	Macro 1			
A) TOTALE SPESE PERSONALE			6.432.800,04		6.432.800,04
A DETRARRE					
1	Contributo Statale e Regionale per lavoratori contrattualizzati ex Lsu/Lpu		1.584.000,00		1.584.000,00
2	Altro: Contributo TIS		243.000,00		243.000,00
3	Altro: Rimborso altri comuni Segretaria		38.800,00		38.800,00

4	Altro: piano reinserimento occupazionale		2.000.000,00	2.000.000,00
	B) TOTALE SPESE ESCLUSE		3.865.800,00	3.865.800,00
	C) SPESA PERSONALE 2027		2.567.000,04	2.567.000,04
	LIMITE SPESA DA RISPETTARE 2011-2013			3.664.377,10

Data
20/08/2025

Il Responsabile del Servizio finanziario
Dott.ssa Caterina Secreti



Comune di San Giovanni in Fiore
(Prov. CS)

SERVIZIO FINANZIARIO

ANNO 2025

Piano occupazionale Anno 2025

Area	Profilo Professionale da coprire	Servizio	FT/PT	concorso pubblico e/o utilizzo graduatorie altri enti o Asmel	Altro	Tempi attiv.proced.	Numero di posti
Operatore	Operario	Tecnico/Amministrativo	PT		Procedure di assunzione di cui ai DGR Calabria n. 332/2025 e n. 362/2025	Novembre 2025	18*

Area	Profilo Professionale da coprire	Servizio	FT/PT	concorso pubblico e/o utilizzo graduatorie altri enti o Asmel	Altro	Tempi attiv.proced.	Numero di posti
Elevata qualificazione	Responsabile del servizio	n.4	FT		Selezione pubblica Ex art.110 comma 1 D.lgs. n.267/2000	Settembre /ottobre 2025	1

*Il costo cadauno per tredici mensilità oneri compresi equivale ad euro 14.337,76. Il totale della spesa annuale è pari ad euro 258.079,61. Come da decreto della Regione Calabria il contributo per l'assunzione a tempo indeterminata delle figure TIS equivale ad euro 54.000,00 cadauno ossia euro 13.500.00 annui. Dunque il costo annuale a carico del bilancio comunale equivale ad euro 15.079.61 (258.079,61 – 243.000.00). In questo calcolo, non è stato tenuto conto del contributo Statale di cui al D.L. 22 aprile 2023, n. 44, art. 3, comma quinquies la cui somma si aggira su circa € 2.000/annue cadauno e storicizzate con le quali si azzererebbe il costo a carico del bilancio comunale.



ANNO 2026

Piano occupazionale Anno 2026

Area	Profilo Professionale da coprire	Servizio	FT/PT	concorso pubblico utilizzo graduatorie altri enti o Asmel	Tempi attiv.proced.	Numero di posti
		NEGATIVO				

ANNO 2027

Piano occupazionale Anno 2027

Area	Profilo Professionale da coprire	Servizio	FT/PT	concorso pubblico utilizzo graduatorie altri enti o Asmel	Tempi attiv.proced.	Numero di posti
		NEGATIVO				

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Caterina Secreti



Comune di San Giovanni in Fiore

Provincia di Cosenza

ALLEGATO ALLA DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE- P.I.A.O. 2025–2027, AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. 9 GIUGNO 2021, N. 80, CONVERTITO NELLA L. 6 AGOSTO 2021, N. 113, DEL D.P.R. 24 GIUGNO 2022, N. 81 E DEL D.M. 30 GIUGNO 2022, N. 132. INTEGRAZIONE E MODIFICA SEZ. 3.3.2 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO SOTTOSEZIONE FABBISOGNO DI PERSONALE 2025-2027.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

ai sensi degli artt. 49 e 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti esprimono il seguente parere:

FAVOREVOLE

21.08.2025

I Responsabili dei servizi :

N.1 F.to Avv. Filomena Bafaro

N.2 F.to Ing. Luigi Borrelli

N.3 F.to dott.ssa Caterina Secreti

N.4 F.to Dott. Alessandro Martire

N.5 F.to Dott. Rosario Marano



Comune di San Giovanni in Fiore

Provincia di Cosenza

ALLEGATO ALLA DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE- P.I.A.O. 2025-2027, AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. 9 GIUGNO 2021, N. 80, CONVERTITO NELLA L. 6 AGOSTO 2021, N. 113, DEL D.P.R. 24 GIUGNO 2022, N. 81 E DEL D.M. 30 GIUGNO 2022, N. 132. INTEGRAZIONE E MODIFICA SEZ. 3.3.2 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO SOTTOSEZIONE FABBISOGNO DI PERSONALE 2025-2027.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime, ai sensi dell'articolo 49 e 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000 sul presente atto, il seguente parere di regolarità contabile attestante, altresì, la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 151, comma 4, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000:

FAVOREVOLE

Data 21.08.2025



Il Responsabile del servizio

Dott.ssa Caterina Secreti

COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE

PROVINCIA DI COSENZA

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

VERBALE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI N. 26/2025

Del 26/08/2025

Oggetto:	Parere sulla proposta di deliberazione della Giunta comunale avente ad oggetto <i>"Piano Integrato di Attività e Organizzazione- P.I.A.O. 2025-2027, ai sensi dell'art. 6 del d.l. 9 giugno 2021, n. 80, convertito nella L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del D.M. 30 giugno 2022, n. 132. Integrazione e modifica Sez.3.3.2 organizzazione e capitale umano sottosezione fabbisogno di personale 2025-2027."</i>
-----------------	--

L'anno 2025, il giorno 26 del mese di agosto, l'Organo di Revisione Economico-Finanziaria del Comune di San Giovanni in Fiore nominato con delibera consiliare n. 26 del 20/07/2023 e costituito da:

- dott. Giuseppe Oliverio –Presidente;
- dott. Patrizia Mirabelli –Componente;
- dott. Giuseppe Iurato –Componente(assente)

si è riunito con l'ausilio di procedure telematiche per esaminare la proposta di delibera di giunta comunale richiamata in oggetto.

IL COLLEGIO

Vista la proposta di delibera richiamata in oggetto, contenente la modifica della Sezione Fabbisogni di personale del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Atteso che il Comune di San Giovanni in Fiore ha già approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 27/03/2025 il Piano Triennale Fabbisogni di Personale (PTFP) 2025-2027 e approvazione della dotazione organica. SOTTOSEZIONE PIAO, unitamente al calcolo del valore soglia dell'Ente, effettuato sui dati riferiti al rendiconto dell'anno 2023;

Dato atto che unitamente alla citata proposta di delibera sono stati trasmessi:

1. il prospetto di calcolo del valore soglia pari al 19,77%,;
2. il piano occupazionale 2025/2027 nel quale si esplicita che il Comune di San Giovanni in Fiore intende provvedere:
 - anno 2025, stabilizzazione di n. 18 unità di personale, profilo Operatori (ex A), a tempo parziale 50% e assunzione a tempo determinato (ex art. 110) di n. 1 unità

di personale, profilo Elevate Qualificazioni (ex D), a tempo pieno e in sostituzione del titolare collocato in aspettativa;

- anno 2026, Nessuna assunzione;
- anno 2027, Nessuna assunzione;

3. un prospetto delle spese di personale contenente le spese del personale per gli esercizi 2025, 2026 e 2027;

Preso atto della deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 28/07/2025, con la quale si stabiliva di aderire alla manifestazione d'interesse della Regione Calabria rivolta a tutti gli Enti pubblici e privati, nonché a tutte le Amministrazioni pubbliche calabresi, e procedere alla stabilizzazione dei soggetti coinvolti nei percorsi di Tirocinio di Inclusione Sociale di cui al D.D.G. n. 12824 del 18 ottobre 2019;

Visti:

- l'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 91, D.Lgs. n.267/2000 *"Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale"*;
- l'art. 6, D.Lgs. n.165/2001 *"Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo ..."*;
- l'articolo 33 del D.Lgs. n.165/2001 che ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria; le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto;

Considerato:

- che gli enti sono chiamati ad adottare annualmente il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e che lo stesso può essere oggetto, in corso d'anno, di modifiche in presenza di motivate esigenze organizzative-funzionali e/o in presenza di evoluzione normativa in materia di gestione del personale;
- che il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale è compreso all'interno del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), previsto dall'articolo 6 del decreto-legge n. 80/2021, come strumento di programmazione adottato al termine del ciclo della programmazione finanziaria previsto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118 del 2011. Il PIAO è adottato entro il 31 gennaio, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data e il successivo art. 8 comma 2, il quale precisa che *"in ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di*

previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci". Al fine di adeguare la disciplina del DUP all'articolo 6 del decreto-legge n. 80/2022, che ha inserito il Piano dei fabbisogni di personale nel PIAO, è stato oggetto di aggiornamento con Decreto del 25.07.2023 il principio contabile allegato 4/1 al D.lgs. n. 118 del 2011 che in proposito dispone come segue "La programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113";

Richiamati:

- l'art. 33, comma 2, D.L. 34/2019 in base al quale "A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. ;
- il decreto del 17.03.2020 attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34/2019, che definisce la disciplina in materia di assunzione di personale a tempo indeterminato nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria;

Preso Atto della verifica dell'insussistenza di situazioni di soprannumero e/o eccedenza di cui all'art. 33 del D.lgs. 165/2001;

Considerato che il parere dell'organo di revisione si riferisce alla sola sezione concernente il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025-2027 e non all'intero PIAO 2025-2027;

Rilevato che all'interno del PTFP per il triennio 2025-2027 alla data di composizione del presente parere non sono previste ulteriori assunzioni (assenza di concorsi già avviati o in corso di svolgimento);

Rilevato che:

- a seguito dei nuovi calcoli effettuati dall'ufficio competente sulla base dei dati delle entrate correnti del triennio 2022/2024 come risultanti dai rendiconti della gestione, l'Ente risulta collocarsi nella fascia di virtuosità, alla data di composizione del presente parere;
- l'incidenza della spesa di personale 2024 sulle entrate correnti 2022/2024 al netto del FCDE risulta pari al 19,77%;

Constatato che il DM 17 marzo 2020 prevede dal 2025 che la "soglia" di riferimento dovrà essere individuata secondo i valori fissati dall'art. 4 e dalla relativa Tabella 1, pari al 27,00% per il comune di San Giovanni in Fiore;

Tenuto conto che il limite di spesa per il personale da applicare nell'anno è pari ad € 4.674.363,37;

Preso atto dei conteggi analitici relativa alla spesa di personale così come programmata;

Preso atto che l'assunzione della unità di personale profilo Elevate Qualificazione è legata alla sostituzione di personale attualmente in servizio e non comporterà spesa di personale ulteriore rispetto a quella già in essere;

Preso atto che l'importo del contributo pro-capite garantito dalla Regione Calabria per la stabilizzazione di detto personale ammonta ad €. 54.000,00 (€. 13.500,00 per 4 annualità fino al 2029);

Preso atto che per il periodo di vigenza del contributo regionale previsto per le stabilizzazioni di personale degli ex percettori di mobilità in deroga (ossia sino al 2029) la spesa del personale valutata in via prospettica rimane entro i limiti previsti dalle norme (€. 4.674.363,37)

Valutata in chiave prospettica (anno 2030) la potenziale spesa di personale ed accertato che la stabilizzazione di n. 18 unità non comporterà da quell'anno sforamenti del tetto massimo della spesa di personale.

Visti i pareri tecnico e contabile, rilasciati dai responsabili dei servizi competenti sulla proposta di deliberazione;

Alla luce delle considerazioni che precedono e delle disposizioni e presupposti di legge sopra citati

ESPRIME

allo stato, parere favorevole ai fini dell'adozione del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2025-2027 compreso nel PIAO 2025-2027, nel doveroso rispetto del limite di cui al valore soglia di riferimento al fine di garantire la sostenibilità finanziaria della spesa per nuove assunzioni in relazione al mantenimento degli equilibri di bilancio.

L'Organo di Revisione economico finanziario, pertanto

ASSEVERA

la sostenibilità finanziaria e il mantenimento degli equilibri pluriennali di bilancio anche per gli anni successivi all'esercizio 2029 allorché cesserà il contributo regionale previsto per la stabilizzazione delle n. 18 unità personale ex cat. A, a tempo parziale, al 50%.

L'Organo di revisione dispone che il presente verbale, venga trasmesso al Sig. Sindaco, al Segretario Comunale e al responsabile del Servizio Finanziario del Comune di San Giovanni in Fiore.

Il Collegio:

dott. Giuseppe Oliverio

dott. Mirabelli Patrizia

Parere firmato digitalmente

Deliberazione di G.C. n. 90 del 29-08-2025

Del che il presente verbale, viene letto e firmato dai sottoscritti:

IL SINDACO
F.to Rosaria DOTT.SSA SUCCURRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Maria Rita DOTT.SSA GRECO

Il sottoscritto Responsabile della pubblicazione, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che copia della presente deliberazione è pubblicata sul sito Web Istituzionale di questo Comune alla sezione Albo Pretorio On-line accessibile al pubblico (art. 32 c. 1 D.lgs. 18/06/2009 n. 69) per 15 giorni dal 29 AGO, 2025

San Giovanni In Fiore, 29 AGO, 2025

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to Maria Teresa Lopez

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- **è pubblicata** sul sito Web Istituzionale di questo Comune alla sezione Albo Pretorio On-line accessibile al pubblico, giorni consecutivi, a partire dal 29 AGO, 2025
- **è trasmessa** in pari data ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del T.U. prot. n. 16750

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Filomena Avv. Bafaro

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

San Giovanni In Fiore, 29-08-2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Maria Rita Dott.Ssa Greco

E' copia da servire per uso amministrativo

San Giovanni In Fiore, 29 AGO, 2025

IL SEGRETARIO GENERALE
Maria Rita Dott.ssa Greco

