

Allegato 1) – MODELLO DI ISTANZA

Da redigere su carta intestata dell'Ente/Associazione/Cooperativa

Al Sindaco
del Comune di San Giovanni in Fiore

Oggetto: Presentazione progetto per attività in risposta all'avviso pubblico per l'individuazione del soggetto per affidare la realizzazione dell'intervento: "Cafè Alzheimer per persone affette da demenza e loro caregiver allo scopo di offrire loro opportunità di sollievo e integrazione sociale" - azioni di prevenzione, prossimità e sostegno alle famiglie con familiari affetti da Alzheimer in collaborazione con enti del terzo settore (OdV e APS) - anno 2021/2022".

___ sottoscritt___, in qualità di legale rappresentante dell'Ente/
Associazione/ Cooperativa _____, con sede in
_____ (____), P.I. _____ C.F. _____,
recapito telefonico _____, e-mail _____ PEC

trasmette, in allegato alla presente, il progetto delle attività di cui all'oggetto che intende realizzare nell'anno 2022

CHIEDE

per tale progetto, di poter accedere ai servizi ed ai contributi comunali previsti e dichiara di possedere i seguenti requisiti:

- conformità delle strutture utilizzate alle vigenti normative in materia di igiene, sanità, prevenzione incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità, documentata dal gestore con la segnalazione certificata di inizio attività oppure utilizzo di struttura scolastica comunale;
- di osservare rigorosamente le indicazioni operative finalizzate ad incrementare l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento per contrastare l'epidemia che saranno contenute all'interno dei Protocolli nazionale e/o regionale per la riapertura in sicurezza dei servizio;
- impegno a presentare, prima dell'avvio delle attività, apposita Segnalazione Certificata di Inizio attività (SCIA);
- qualora non presente, impegno ad attivare, prima dell'inizio delle attività, una copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi e per infortuni ad adulti presenti;
- impegno ad accogliere i destinatari dell'intervento, per come all'oggetto dell'avviso pubblico, legati a bisogni specifici, compatibilmente con le disponibilità delle risorse messe a disposizione;
- impegno al rispetto delle altre normative vigenti sulle attività, in particolare quelle relative alla privacy;

DICHIARA

Inoltre:

- a) che, qualora il progetto sia approvato, l'iniziativa sarà pubblicizzata con la dicitura "In collaborazione con il Comune di San Giovanni in Fiore"
- b) che la struttura/le strutture individuata/e nella proposta progettuale risponde alla definizione di centri diurni secondo la D.G.R. 503/2019 della Regione Calabria, relativa alle "procedure di autorizzazione, accreditamento e vigilanza delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale socioassistenziali, nonché dei servizi domiciliari, territoriali e di prossimità",

oppure che

è individuata un luogo adatto per rispondere alle seguenti caratteristiche, per come riportate nell'art. 3 dell'Avviso.

Si allega alla presente domanda una sintesi della proposta progettuale utilizzando lo schema proposto, da integrare con dettagliato progetto e allegato Piano Finanziario dei costi.

Luogo e data

Il Legale Rappresentante

.....

Allegato 2) – ANAGRAFICA SOGGETTO PROPONENTE

PROGETTO ATTIVITÀ “Cafè Alzheimer per persone affette da demenza e loro caregiver allo scopo di offrire loro opportunità di sollievo e integrazione sociale” - azioni di prevenzione, prossimità e sostegno alle famiglie con familiari affetti da Alzheimer in collaborazione con enti del terzo settore (OdV e APS) - anno 2021/2022”.

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO:

.....

A. DENOMINAZIONE GIURIDICA, SEDE LEGALE ESATTA DENOMINAZIONE, CONTATTI

RAGIONE SOCIALE	
PARTITA IVA	
CODICE FISCALE	
INDIRIZZO COMPLETO SEDE LEGALE	
(eventuale) SEDE OPERATIVA	
RECAPITO TELEFONICO	
E-MAIL	
PEC	
NOMINATIVO DEL REFERENTE DEL PROGETTO	
RECAPITO TELEFONICO	
E-MAIL	
PEC	

B. LEGALE RAPPRESENTANTE NOMINATIVO

NOME E COGNOME	
LUOGO E DATA DI NASCITA	
CODICE FISCALE	
RESIDENZA	
RECAPITO TELEFONICO	
E-MAIL	
PEC	

In caso di approvazione della proposta progettuale, si autorizza la pubblicazione dei dati relativi alla tabella A

Luogo e data

Il Legale Rappresentante

.....

Allegato 3) – SCHEDA PROGETTO E PIANO ECONOMICO

1. DESCRIZIONE SINTETICA DELLE ATTIVITÀ (max 2000 battute)

2. FINALITÀ (dettagliare finalità e obiettivi del progetto proposto)

3. ATTIVITÀ PREVISTE (ATTIVITÀ, ARTICOLAZIONE DELLA GIORNATA, SEDI DELLE ATTIVITÀ, ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI – max 5000 battute)

4. PERSONALE UTILIZZATO, RAPPORTO NUMERICO

5. MODALITÀ DI RACCORDO CON L'UFFICIO DI PIANO DEL COMUNE CAPOAMBITO DI SAN GIOVANNI IN FIORE

6. MODALITÀ DI PROMOZIONE E DIFFUSIONE DEL MATERIALE INFORMATIVO

7. MODALITÀ' DI VERIFICA E MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ

8. ELENCO DELLE ESPERIENZE PREGRESSE E LORO BREVE DESCRIZIONE

9. QUADRO ECONOMICO DI SPESA (Indicare, inoltre, la percentuale di co-finanziamento, dettagliando le voci di costo)

Luogo e data

Il Legale Rappresentante

.....