



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Città di San Giovanni in Fiore

(Provincia di Cosenza)



AMBITO TERRITORIALE NR. 3

Composto dai seguenti comuni: San Giovanni in Fiore, Savelli, Cerenzia, Castelsilano, Caccuri
Comune Capofila: San Giovanni in Fiore

CUP__J11E17000530006__

AVVISO PUBBLICO

PON INCLUSIONE - SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA (SIA) - BANDO NON COMPETITIVO
(AVVISO N.3/2016) "CAL_22 SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA (SIA)"

Per la selezione di Soggetti destinatari di tirocini di inclusione sociale erogabili nell'ambito del PON INCLUSIONE del distretto socio-sanitario 3 a valere sull'Avviso 3/2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali "Cal_22 Sostegno per l'Inclusione Attiva" (SIA)

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

PREMESSO CHE:

- che la legge di stabilità per il 2016 (L. 28.12.2015 n.208) prevede la definizione di un piano nazionale di contrasto alla povertà;
- che in data 26 maggio 2016, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha approvato il Decreto per l'avvio del Sostegno all'Inclusione Attiva (SIA) su tutto il territorio nazionale a partire dal 2 settembre 2016, mediante l'inserimento delle domande sulla piattaforma gestita dall'INPS;
- che in data 3.8.2016 è stato pubblicato sul sito del Ministero del Lavoro l'Avviso pubblico n.3/2016 per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione", proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno per l'inclusione attiva (SIA);
- che la nuova misura prevede che l'erogazione del sussidio sia associata a un progetto di attivazione e inclusione sociale, al fine di accompagnare i beneficiari verso l'autonomia.
- che i Comuni, a livello territoriale, predisporranno un progetto di presa in carico personalizzato, finalizzato al superamento della condizione di povertà, al reinserimento lavorativo e all'inclusione sociale;

- che con Decreto Direttoriale nr. 239 del 28/06/2017 sono stati approvati gli elenchi dei progetti ammessi a finanziamento proposti dalla commissione di valutazione ai sensi del richiamato avviso nr. 3/2016 e di autorizzazione del relativo finanziamento;
- che la proposta progettuale presentata dal beneficiario Ambito territoriale n. 3, rappresentato dal Comune di San Giovanni in Fiore, quale capofila, risulta tra i progetti ammessi al finanziamento ai sensi del citato Decreto Direttoriale per un importo complessivo pari ad euro 611.713,00;
- che il predetto progetto prevede all’Azione B l’attivazione di Tirocini di Inclusione rispondenti ad una logica di integrazione, ottimizzazione e messa a sistema della filiera delle misure di sostegno all’inclusione lavorativa attivabili sul territorio.

VISTI

- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., concernente le norme generali sull’ordinamento di lavoro delle pubbliche amministrazioni;
- il D.Lgs. 267/2000 testo unico degli EE.LL.;
- il d.Lgs. 81/2015 sulla disciplina organica dei rapporti di lavoro;
- il D.Lgs 198/2006 “Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna”;
- Il D.L.gs 50/2016 e ss.mm.ii;

VISTA

La Convenzione di Sovvenzione nr. AV3-2016_CAL_22 stipulata tra la Direzione Generale per l’Inclusione di Politiche Sociali del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e l’Ambito Territoriale nr. 3 rappresentato dall’Ente Capofila Comune di San Giovanni in Fiore

Art 1.

Oggetto dell’intervento

Con il presente progetto l’Ambito Territoriale nr. 3 promuove azioni a sostegno di soggetti in difficoltà occupazionale, mettendo a disposizione occasioni di crescita formativa e professionale finalizzate ad aumentare le possibilità di inserimento o reintegro nel mondo del lavoro.

Il presente Avviso prevede l’attivazione percorsi di tirocinio finalizzati a sostenere esperienze formative e professionali in grado di rafforzare i livelli di occupabilità dei partecipanti, individuati tra i beneficiari delle misure di contrasto alla povertà (EX SIA, EX REI, REI, EX REI transitati in RdC) in numero di beneficiari fino ad esaurimento dei fondi.

I Tirocini sono disciplinati dalla normativa vigente, in conformità alle linee guida di cui all’accordo Stato- Regioni sancito in data 22 gennaio 2015

Art. 2

Obiettivi generali

Sono obiettivi generali del presente Avviso i seguenti:

definizione ed attivazione della misura di politica attiva espressa dal tirocinio di inclusione sociale, mirata al rafforzamento delle competenze professionali spendibili sul mercato del lavoro o propedeutiche al conseguimento di un’occupazione lavorativa da erogarsi dietro corresponsione della misura formativa del tirocinio finalizzata a creare un incontro diretto con il mondo del lavoro, in favore degli utenti in carico ai servizi di assistenza sociale territoriale, in condizione di svantaggio socio-economico, inoccupati e/o disoccupati.

Art. 3

Destinatari

I Tirocini di inclusione sociale sono destinati ai membri dei nuclei familiari beneficiari di misure di contrasto alla povertà con specifico riferimento alle seguenti misure

- SIA (Sostegno Inclusione Attiva)
- REI (Reddito di Inclusione)
- RdC (Reddito di Cittadinanza)

nell'ambito degli interventi di inclusione attiva, che necessitano di percorsi mirati di sostegno attivo all'inserimento e/o reinserimento lavorativo, che hanno sottoscritto ed accettato un progetto personalizzato finalizzato al superamento della condizione disagiata di partenza e che hanno sottoscritto il patto di servizio presso i Centri per l'Impiego.

Art. 4

Requisiti per l'accesso

Possono presentare domanda di ammissione i cittadini dell'Ambito Territoriale Nr 3 che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- siano beneficiari della misura EX SIA, EX REI, (transitati in RdC Ex SIA ed ex REI passati al reddito di cittadinanza; RDC)
- abbiano sottoscritto apposito Patto di servizio con il Centro per l'impiego territorialmente competente (o siano in attesa di essere convocati dal CPI per la sottoscrizione del Patto) e/o abbiano sottoscritto il progetto personalizzato di presa in carico da parte del Servizio Sociale territorialmente competente;
- non siano inseriti in altri progetti lavorativi e/o formativi e/o borse lavoro;
- non beneficino di altre misure di sostegno al reddito oltre alla misura di contrasto alla povertà sopra indicate.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e devono essere mantenuti, **pena esclusione**, per l'intera durata del tirocinio.

L'accesso al tirocinio è consentito ad un solo componente del nucleo familiare.

Nel caso di presentazione di più istanze da parte di componenti di uno stesso nucleo familiare verrà selezionato il più giovane di età.

Art. 5

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di adesione per la partecipazione ai Tirocini può essere inoltrata utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente AVVISO, pubblicato on line sul sito dei Comuni dell'Ambito territoriale nr 3.

Le istanze dovranno pervenire entro e non oltre il 08/10/2021.

L'inoltro della domanda può essere effettuato secondo una delle seguenti modalità:

- presentazione a mano **in busta chiusa** riportando la dicitura: **“Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per l'individuazione di utenti sui quali attivare tirocini di inclusione sociale”**

presso l'Ufficio protocollo del Comune di San Giovanni in Fiore sito in Piazza Municipio - CAP 87055 – San Giovanni in Fiore nelle ore d'ufficio.

- a mezzo raccomandata A/R riportando la dicitura: **“Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per l'individuazione di utenti sui quali attivare tirocini di inclusione sociale”** al seguente indirizzo: Comune di San Giovanni in Fiore sito in Piazza Municipio - CAP 87055 – San Giovanni in Fiore
- Tramite PEC (posta elettronica) personale o con una delega al CAF di appartenenza all'indirizzo: protocollogeneralesgfiore@asmepec.it. specificando nell'oggetto: **“Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per l'individuazione di utenti sui quali attivare tirocini di inclusione sociale”**.

All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente
- fotocopia tessera sanitaria del richiedente;
- attestazione ISEE in corso di validità;

- certificazione di invalidità o di inabilità al lavoro, personale o di un familiare, se presente;
- titolo di studio.

Saranno escluse dalla procedura tutte le domande pervenute o consegnate a mano oltre il termine di scadenza previsto dal presente Avviso.

Le dichiarazioni rese dagli interessati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, utilmente collocati in graduatoria, saranno oggetto di verifiche e controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite. In caso di dichiarazioni mendaci i beneficiari, oltre ad incorrere nelle sanzioni penali previste dalle leggi vigenti, sono tenuti alla restituzione delle somme indebitamente percepite che il Comune riutilizza per gli stessi fini.

Art. 6

Graduatorie e Punteggi

L'Ambito territoriale nr 3 sarà tenuto alla verifica in capo a ciascun partecipante, del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al presente Avviso.

Verrà predisposta una graduatoria degli aventi diritto sulla base dei seguenti criteri:

1 CRITERIO: REDDITO ISEE

REDDITO	PUNTEGGIO
0 EURO	7 punti
Da 0,01 a 1000 euro	6 punti
Da 1000,01 a 2000 euro	5 punti
Da 2000,01 a 3000 euro	4 punti
Da 3000,01 a 4000 euro	3 punti
Da 4000,01 a 5000 euro	2 punti
Da 5000,01 a 6000 euro	1 punti

2 CRITERIO: NUCLEO FAMILIARE

COMPONENTI NUCLEO	PUNTEGGIO
1 Figlio a carico	1 punti
2 Figli a carico	2 punti
3 Figli a carico	3 punti
4 o più Figli a carico	4 punti

3 CRITERIO: DISOCCUPAZIONE /INOCCUPAZIONE

DURATA	PUNTEGGIO
Da 6 mesi ad 1 anno	2 punti
Oltre 2 anni	3 punti
Oltre 3 anni	4 punti
Oltre 4 anni	5 punti

4 CRITERIO: INVALIDITA'

PERCENTUALE	PUNTEGGIO
Fino al 50%	1 punti
Dal 51 al 60%	2 punti
Dal 61 al 73%	3 punti

2 CRITERIO: CONDIZIONE ABITATIVA

CONDIZIONE ABITATIVA	PUNTEGGIO
Casa di proprietà	0 punti
Casa in locazione	1 punti
Sfratto esecutivo (Morosità incolpevole/Azioni per risoluzione mutuo)	2 punti

Casa di edilizia pubblica/popolare	3 punti
------------------------------------	---------

Art. 7

Durata e modalità attuative di intervento

Il Tirocinio di Inclusione Sociale, in favore dei Beneficiari dell'intervento, come sopra individuati, verrà attivato così come disciplinato dalle Linee Guida dei Tirocini di orientamento, Formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, disciplinati con l'Accordo in Conferenza Stato-Regione del 25 maggio 2017. Nel tirocinio verranno pianificate le attività rivolte a ciascun destinatario con specifiche linee programmatiche riferite al miglioramento della condizione sociale dello stesso.

Ciascun tirocinio avrà una durata di 2 mesi e dovrà concludersi entro e non oltre il 31/12/2021. L'indennità erogata è rappresentata da un **voucher di importo massimo di € 500,00**, da corrispondere al soggetto beneficiario impiegato nell'Azienda/società/impresa.

Il reddito derivante dai tirocini di inclusione non va ad incidere sugli importi percepiti dai benefici in corso.

Il tirocinio si considererà superato se verranno svolte almeno il 70% delle ore previste su base mensile. In caso di assenza non giustificata, l'importo sarà corrisposto per il numero di ore di attività prestata. L'indennità corrisposta al tirocinante è considerata, dal punto di vista fiscale, quale reddito assimilato a quello di lavoro dipendente.

Nello specifico, ciascun progetto personalizzato prevede anche le seguenti azioni:

- la garanzia dell'osservanza degli obblighi assicurativi per il tirocinante contro gli infortuni e le malattie professionali presso l'INAIL, oltre che per la responsabilità civile verso terzi con idonea compagnia assicuratrice a cura del soggetto promotore;
- attività di accompagnamento e supporto in azienda e nel contesto socio-familiare espletata da un Assistente Sociale del Comune del distretto con funzioni di Case Manager e Tutor del soggetto promotore;
- attività di tutoraggio in azienda per i destinatari attraverso la presenza di un tutor aziendale;
- attività di raccordo con le strutture istituzionali, relazione con le famiglie e il territorio;

Art. 8

Obbligo del tirocinante

Il soggetto beneficiario è obbligato ad accettare l'assegnazione della mansione, la distribuzione oraria e il luogo di esecuzione del tirocinio inclusivo.

In particolare, deve:

- impegnarsi a rispettare l'orario di frequenza delle attività ed avvertire il Responsabile dell'Azienda;
- segnare su un foglio presenze l'orario di entrata e di uscita dall'ente/azienda ospitante, vistato dal tutor aziendale;
- consegnare il primo giorno del mese successivo all'attività prestata, presso l'Ufficio del Comune di appartenenza, il foglio delle presenze, affinché questo, verificato il rispetto di quanto indicato nel progetto, provveda ad erogare l'ammontare del Tirocinio in relazione alle ore di frequenza realmente effettuate;
- avvertire tempestivamente il Tutor delle eventuali assenze e, in caso di malattia, produrre entro 2 giorni i certificati medici o quant'altro gli venga richiesto per una verifica delle presenze (foglio firma); In caso di malattia superiore ai 45 gg. consecutivi o di assenze ingiustificate verrà sospeso il "Tirocinio". Non sono previste ferie e/o giorni di riposo.

Il tirocinante potrà assentarsi dall'Ente/azienda previo accordo tra il Responsabile dell'Ufficio del Comune Capofila incaricato del caso, l'Ente/azienda e il Tirocinante medesimo. Durante il periodo di assenza il Tirocinante non percepirà il relativo ammontare orario.

L'azienda ospitante sarà individuata tra quelle accreditate presso i comuni del distretto.

Tra l'azienda ospitante e il tirocinante non devono sussistere rapporti di parentela entro il 2° grado e non devono essere intercorsi precedenti rapporti di lavoro subordinato o assimilati.

Art. 9

RINVII

Per tutto quanto non previsto nel presente Avviso si applicano:

- le disposizioni di cui all'Avviso pubblico della Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali n. 3/2016, disciplinante la presentazione di proposte progettuali finalizzate all'attuazione del SIA/REI;
- le disposizioni della Convenzione di Sovvenzione del progetto di implementazione del SIA/REI, disciplinante i rapporti tra gli Enti beneficiari e partner attuatori e l'Autorità di Gestione del PON Inclusione.
- Decreto Dirigenziale N° 1527 del 12/02/2019 della Regione Calabria pubblicato sul Burc n°29 del 26 febbraio 2019

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 si informa che il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente dell'Area Amministrativa del Comune di San Giovanni in Fiore – Comune Capofila dell'Ambito Territoriale nr. 3.

I dati personali, sensibili e/o giudiziari forniti dai candidati saranno raccolti presso questa amministrazione in archivi informatici e/o cartacei per le finalità di gestione della procedura di selezione e saranno trattati anche successivamente l'individuazione dei tirocinanti per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

Gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra cui il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 14

Publicità.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di San Giovanni in Fiore– capofila del Distretto e sui siti internet dei Comuni facenti parte il distretto.

Comune di Castelsilano

Comune di Caccuri

Comune di Cerenzia

Comune di Savelli

San Giovanni in Fiore, li

IL Responsabile dell'Ufficio di Piano