

Allegato 1)

Modulo di Presentazione del Progetto e Piano Economico

Da redigere su carta intestata dell'Ente/Associazione/Cooperativa

Al Sindaco del Comune di San Giovanni in Fiore

Oggetto: Presentazione progetto per attività ricreative/centri estivi anno 2021

Il sottoscritto
in qualità di legale rappresentante
dell'Ente/Associazione/Cooperativa.....
trasmette, in allegato alla presente, il progetto delle attività ricreative/centri estivi che intende realizzare nell'anno 2021.

Chiede, per tale progetto, di poter accedere ai servizi ed ai contributi comunali previsti e dichiara di possedere i seguenti requisiti:

- assenza di scopo di lucro, come da statuto;
- conformità delle strutture utilizzate alle vigenti normative in materia di igiene, sanità, prevenzione incendi, sicurezza degli impianti e accessibilità, documentata dal gestore con la segnalazione certificata di inizio attività oppure utilizzo di struttura scolastica comunale;
- Di osservare rigorosamente le indicazioni operative finalizzate ad incrementare l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento per contrastare l'epidemia che saranno contenute all'interno dei Protocolli nazionale e/o regionale per la riapertura in sicurezza dei servizi, oltre che attenersi rigorosamente le *Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali, informali e ricreative, volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19* (allegato 8), contenute nell'Ordinanza del Ministro della Salute di concerto con il Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia 21 maggio 2021.
- impegno a presentare, prima dell'avvio delle attività, apposita Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA);
- impegno ad attivare, prima dell'inizio delle attività, una copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi e per infortuni a minori ed adulti presenti;
- impegno ad accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici (diversamente abili, in situazione di disagio sociale e/o economico, ecc.) compatibilmente con le disponibilità delle risorse messe a disposizione dall'Ufficio "Servizi Sociali" o dall'Ufficio "Servizi Educativi" del Comune di San Giovanni in Fiore;

- impegno all'ammissione degli alunni senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione, ecc..., nei limiti della capienza del centro;
- impegno al rispetto delle altre normative vigenti sulle attività rivolte a minori, in particolare quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy, all'igiene e sicurezza degli alimenti;

dichiara inoltre che, qualora il progetto sia approvato, l'iniziativa sarà pubblicizzata con la dicitura "In collaborazione con il Comune di San Giovanni in Fiore".

Si allega alla presente domanda una sintesi della proposta progettuale utilizzando lo schema proposto "All 1", da integrare con dettagliato progetto educativo/pedagogico e allegato Piano Finanziario dei costi.

Luogo e data

Il Legale Rappresentante

PROGETTO ATTIVITÀ ESTIVE ANNO 2021

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO/CENTRI ESTIVI

.....

A. DENOMINAZIONE GIURIDICA E SEDE LEGALE

ESATTA DENOMINAZIONE

.....

INDIRIZZO

B. RECAPITI

E-MAIL.....TELEFONO.....

FAX.....SITO WEB.....

C. DATI FISCALI

CODICE FISCALE.....

PARTITA IVA

D. LEGALE RAPPRESENTANTE

NOMINATIVO.....

TELEFONO.....EMAIL.....

E. SEDE OPERATIVA (se diversa da quella legale)

INDIRIZZO.....

TELEFONO.....FAX.....

F COORDINATORE RESPONSABILE DEL PROGETTO/CENTRI ESTIVI

NOMINATIVO.....

TELEFONO.....MAIL.....

In caso di approvazione della proposta progettuale, si autorizza la pubblicazione dei dati sopra indicati.

.....

.....

.....

.....

.....

ATTIVITÀ' PREVISTE;

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

FASCIA DI ETA' DEGLI UTENTI A CUI IL PROGETTO/CENTRI ESTIVI SI RIVOLGE;

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....

ARTICOLAZIONE DELLA GIORNATA / ORARIO GIORNALIERO;

.....
.....
.....

SEDI DELLE ATTIVITÀ';

.....
.....
.....
.....

ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI;

.....
.....
.....
.....
.....

PERSONALE UTILIZZATO/ RAPPORTO NUMERICO EDUCATORE/MINORI PER GRUPPO;

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

QUADRO ECONOMICO DI SPESA PER LA GESTIONE DELSERVIZIO;

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

EVENTUALI SEDI SCOLASTICHE O ALTRI SPAZI RICHIESTI;

.....

.....

.....

.....

Luogo e data

IL LEGALE RAPPRESENTANTE