



# COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE PROVINCIA DI COSENZA

SERVIZIO N° 7  
Urbanistica – Espropri – Edilizia Privata – Catasto

## ACCESSO AGLI ATTI E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI (Legge 7 Agosto 1990, n. 241)

Il sottoscritto (cognome e nome) \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

in qualità di (1) \_\_\_\_\_ incaricato da/-per conto di \_\_\_\_\_

con riferimento all'immobile ubicato in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

### Identificazione del Richiedente:

Conoscenza diretta       Documento di riconoscimento in corso di validità \_\_\_\_\_

### CHIEDE

- di prendere visione
- il rilascio di copia conforme all'originale, in bollo
- il rilascio di copia non autenticata, priva di valore legale

dei seguenti atti/ documenti amministrativi di seguito indicati e

**con riferimento alla richiesta di accesso agli atti o documenti amministrativi richiesti acconsente di ricevere comunicazioni in merito alla presente domanda attraverso la propria casella di posta elettronica**

**si**       **no**      **al seguente indirizzo e-mail:** \_\_\_\_\_

- (1) I delegati, tutori e curatori di soggetti interessati all'accesso -devono dichiarare la loro condizione e il titolo dal quale la stessa è comprovata. Devono inoltre indicare le generalità dei soggetti interessati.  
Il richiedente per conto di enti, persone giuridiche, associazioni, istituzioni o altri organismi deve dichiarare la carica ricoperta o la funzione che legittima l'esercizio del diritto per conto dei soggetti rappresentati.

**Progetto** Reg.n° \_\_\_\_\_ Prot.Gen. \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_ (anno di presentazione)  
ed \_\_\_\_\_ intestato \_\_\_\_\_ a:

\_\_\_\_\_

---

---

---

denuncia di inizio attività/permesso di costruire;

elaborati grafici: tavole  
n° \_\_\_\_\_

altro (specificare)  
\_\_\_\_\_

**Abitabilità/agibilità** n° \_\_\_\_\_ presentata nel \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Condono** n° \_\_\_\_\_ prot. gen. \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_ presentato nel \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

atto autorizzativo

elaborati grafici

modelli ministeriali

versamenti  
\_\_\_\_\_

**Altro** (specificare)  
\_\_\_\_\_

**per il seguente motivo (2):**

---

---

---

**Si informa che, ai sensi dell'art. 3 del DPR 184/2006, l'Ufficio è tenuto a dare comunicazione agli eventuali controinteressati, mediante l'invio di copia con raccomandata A.R. del presente accesso.**

**Entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione, i controinteressati possono proporre una motivata opposizione che sarà valutata dall'Ufficio.**

\_\_\_\_\_  
(firma del richiedente)

*Informativa ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali): i dati sopra riportati sono prescritti dalle vigenti disposizioni ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.*

(2) Devono essere indicate le ragioni valide e apprezzabili dell'interesse per la tutela del quale viene esercitato il diritto di accesso, in relazione ai contenuti dei documenti richiesti.